

Guide utilisateur

Juin 2023
support@sogefi-sig.com



MON TERRITOIRE
CARTO

Sommaire

Bienvenue sur Mon Territoire Carto !	4
1. Avertissement	5
2. Connexion à l'interface	6
3. Accueil de Mon Territoire	7
4. Le module Foncier (Majic 3) / Urbanisme	9
4.1. Sélection de parcelles	9
4.2. Recherches de parcelles	11
4.2.1. Recherche cadastrale simple	11
4.2.1.1. Recherche parcellaire et résultat de recherche	12
4.2.1.2. Recherche par propriétaire et résultat de recherche	12
4.2.1.3. Recherche par adresse parcellaire (voie ou lieu-dit) et résultat de recherche	14
4.2.2. Recherche cadastrale avancée (multi-critères)	14
4.2.2.1. Recherche par critères géométriques	15
4.2.2.2. Résultat de recherche avancée	17
4.3. Fiche parcellaire	18
4.3.1. Informations des matrices cadastrales (MAJIC 3)	19
4.3.1.1. Titulaires de droits	20
4.3.1.2. Propriétés bâties	21
4.3.1.3. Propriétés non bâties	22
4.3.2. Informations sur l'urbanisme réglementaire	22
4.3.3. Informations sur les dossiers ADS	23
4.3.4. Informations sur les Valeurs Foncières	25
4.3.5. Historique de la parcelle	25
4.3.6. Interventions des Géomètres-Experts	28
4.3.7. Risques environnementaux	29
4.3.8. Zonages environnementaux	30
4.4. Exports	30
4.4.1. Relevés de propriété	30
4.4.2. Fiche de parcelle en PDF	31
4.4.3. Extrait de plan cadastral	32
4.4.4. Feuille cadastrale	33
4.4.5. Partage d'une fiche parcellaire	33
4.4.6. Exports des informations issues d'une sélection multiple de parcelles	33
4.4.7. Export des parcelles dans l'outil Collections	34
4.5. Thématiques foncières	34
5. Module cartographique	36
5.1. Couches de données : personnaliser la carte	36
5.2. Légende	40
5.3. Retour à la vue principale	41
5.4. Outil de mesure	41

5.5. Géolocalisation	41
5.6. Charger un fichier géométrique GPX ou KML	41
5.7. Export de carte et Impression	42
5.8. Rechercher une adresse	44
6. Module Collections	45
6.1. Présentation	45
6.2. Accès	45
6.3. Interface	45
6.4. Fonctionnalités générales	45
6.5. Créer une collection	47
6.6. Supprimer une collection	47
6.7. Gérer une collection	47
6.8. Ajout d'entités à la collection	48
6.9. Suppression d'entités de la collection	49
6.10. Modification d'une entité de la collection	50
6.11. Export des entités d'une collection	50
6.12. Partage d'une collection	50
7. Vues immersives : Mapillary et StreetView	52
8. Modules optionnels et interfaçage	53
8.1. ADS (Autorisation du Droit des Sols)	53
8.2. ANC (Assainissement Non Collectif)	56

Bienvenue sur Mon Territoire Carto !

Produit phare de la gamme Mon Territoire, **Mon Territoire Carto** est une application web-géomatique entièrement conçue et développée depuis 2015 par les équipes pluridisciplinaires de SOGEFI. Sa conception résulte de la volonté affirmée de notre société de "démystifier" les usages de l'information géographique entre les différents services des collectivités territoriales et leurs partenaires et administrés.

Les données géographiques sont "parlantes" ! Elles ne doivent pas être réservées à des spécialistes !

Facile à prendre en main, l'interface de Mon Territoire Carto a fait l'objet d'une étude ergonomique poussée afin de rendre "naturels" les cheminements vers les différentes fonctionnalités. Le développement des fonctionnalités de l'application part toujours d'une approche pragmatique si bien que Mon Territoire Carto propose des fonctionnalités inédites, par exemple :

- Une couche externe ne charge pas ? Mon Territoire Carto vous dit pourquoi !
- Les parcelles cadastrales sont-elles à jour ? Mon Territoire Carto vous le garantit grâce à l'écosystème d'API SOGEFI !
- Zut : la parcelle qui m'intéresse n'existe plus ! Pas de soucis : Mon Territoire Carto peut vous fournir des informations sur cette parcelle "périmée" grâce à un système d'historisation des données cadastrales

Bref, en un mot **Mon Territoire Carto est bien plus qu'un web-SIG** ! Parions que l'application saura vous convaincre par l'ergonomie et la fluidité d'affichage des informations qu'elle vous propose !

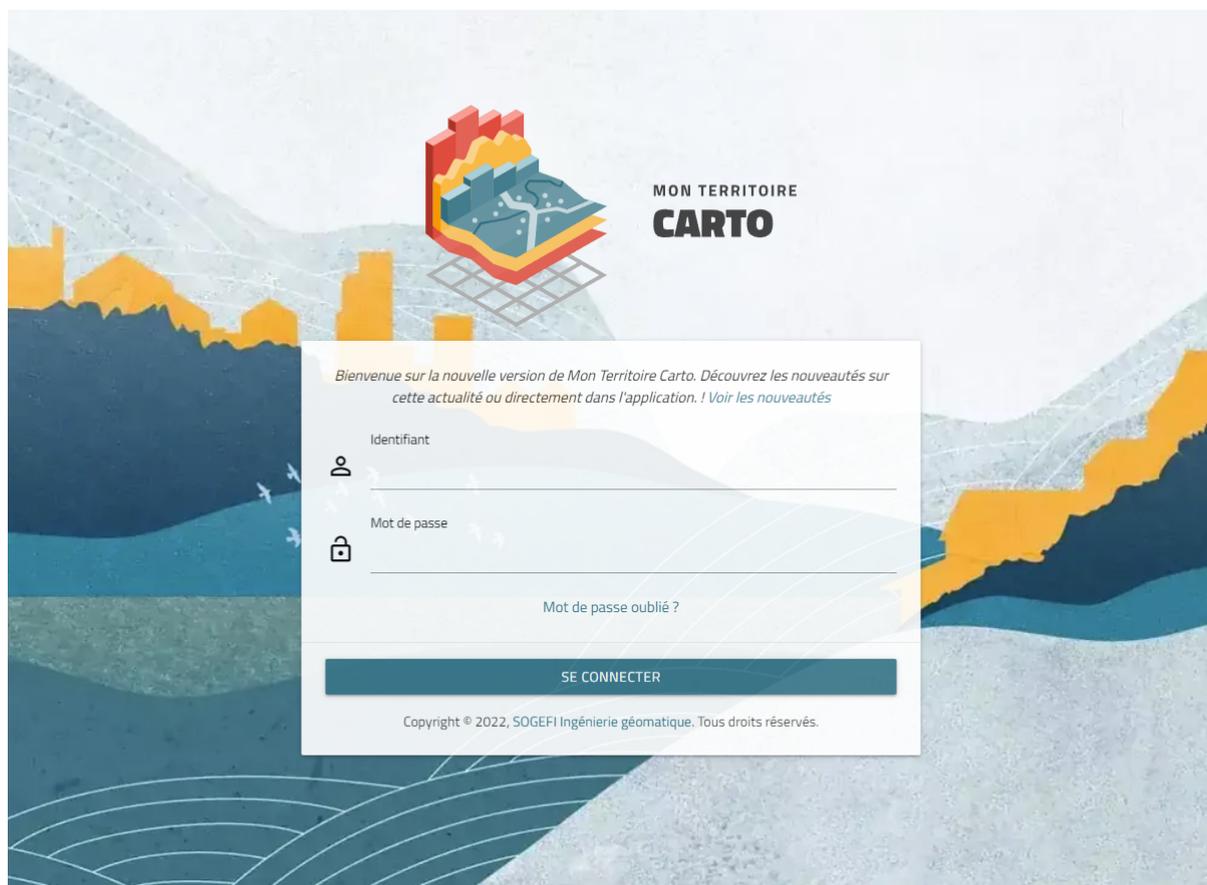
Toute l'équipe de SOGEFI vous souhaite une bonne utilisation de l'application !

1. Avertissement

Les informations indiquées dans ce manuel reflètent l'application Mon territoire Carto au moment de sa rédaction (Juin 2023). Il est possible que des évolutions et des améliorations de l'application aient été mises en ligne depuis la publication de ce manuel.

2. Connexion à l'interface

Mon Territoire Carto est disponible pour les collectivités clientes de SOGEFI à l'adresse <https://carto.monterritoire.fr/>



Votre identifiant vous est communiqué par email. Nous ne diffusons pas les mots de passe en clair. Cliquez sur "Mot de passe oublié" lors de votre première connexion.

Cet accès est strictement réservé aux utilisateurs ayant souscrit un abonnement.

Les principales fonctionnalités de l'application sont présentées ci-après.

3. Accueil de *Mon Territoire*

L'interface de Mon Territoire Carto se présente ainsi :



1/ La **Barre latérale gauche**, permet d'accéder à :

- une série d'indicateurs de votre territoire
- l'arborescence des couches
- la recherche de parcelles
- la recherche ADS
- les collections de l'utilisateur
- l'imagerie immersive
- la présentation du territoire
- les tutoriels vidéos
- les actualités Mon Territoire et Sogefi
- la présentation de MT Carto et contact assistance Sogefi

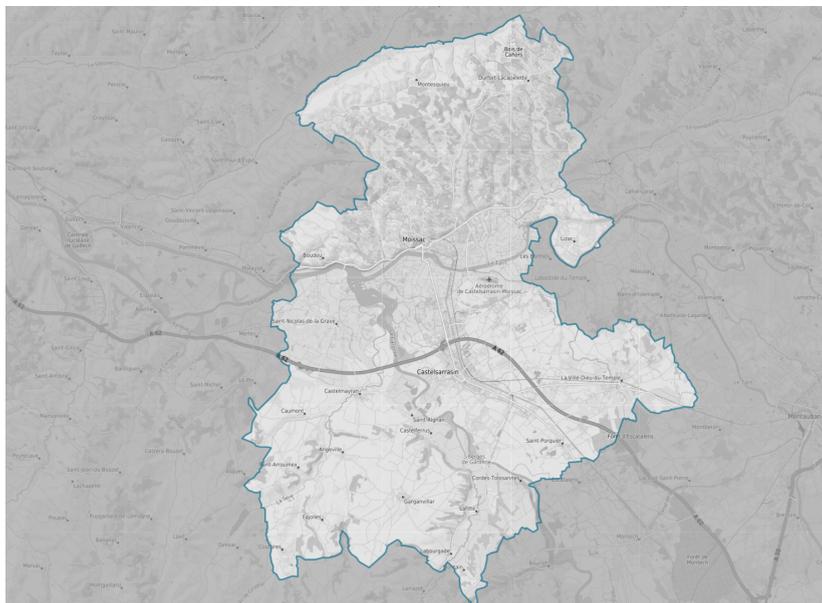
La barre latérale gauche s'adapte selon le bouton choisi et présente les informations, les formulaires de recherche ou les vues immersives.

2/ Les **outils, à droite** :

- Zoom + /dézoom -
- Plein écran
- Retour à la vue principale
- Impression
- Mesures
- Géolocalisation (utile sur le terrain)



3/ La **vue cartographique** au centre, zoomée à l'échelle de votre territoire.



Ces différents outils sont détaillés par la suite dans ce manuel.

4. Le module Foncier (Majic 3) / Urbanisme

Pour rappel, la barre d'outils se compose de **plusieurs boutons** qui permettent d'accéder aux fonctionnalités suivantes :

-  - Diagnostic territorial (version basique ou complète selon votre offre)
-  - Couches de données
-  - Recherche cadastre simple et avancée
-  - Recherche ADS (optionnelle selon votre configuration)
-  - Les collections de l'utilisateur
-  - Vues immersives Mapillary
-  - Présentation du territoire (population, superficie, densité...)
-  - Tutoriels vidéos MT Carto
-  - Actualités Mon Territoire et Sogefi
-  - Présentation générale du site "Mon Territoire Carto"

4.1. Sélection de parcelles

La façon la plus directe de sélectionner des parcelles pour en consulter les informations consiste à cliquer sur la carte. Pour cela, zoomer suffisamment sur la carte afin de rendre les parcelles sélectionnables au passage de la souris (celles-ci doivent adopter une surbrillance rouge de leur contour au survol de la souris).

Remarque : Il faut que la couche de données "Plan cadastral" soit activée (cf. *partie 4.1*).



Un clic gauche permet d'ouvrir directement la fiche parcelle.

Remarque : Un clic droit sur la carte ouvre un menu, choisir "Lister toutes les parcelles à cet endroit" permet également d'ouvrir la fiche parcelle.





Saint-Estève → Parcelle **66172 000 BB 74**

 1 RTE DE PERPIGNAN

 15 a 28 ca (1528 m²)  1 515 m²  164 m

Propriétaires	Données millésime 2021 ▼
Propriétés bâties	Données millésime 2021 ▼
Propriétés non bâties	Données millésime 2021 ▼
Réglementation d'urbanisme	Données disponibles ▼
Transactions immobilières et foncières	Données disponibles ▼
Historique de la parcelle	Données disponibles ▼
Interventions des Géomètres-Experts	Données disponibles ▼
Risques environnementaux	Données disponibles ▼

L'utilisation de la touche **ctrl + clic** sur des parcelles de la carte permet d'ajouter les parcelles cliquées à la sélection. Le tableau s'incrémente automatiquement avec les nouvelles parcelles sélectionnées.

Il est également possible d'ajouter des parcelles au tableau à l'aide du bouton .

Résultat de recherche

Nombre de résultats : 15 Contenance totale : 17 163 m²

Rechercher dans le tableau 

Parcelle	Propriétaire principal	Adresse du prop. principal	Adresse cadastrale	Contenance (m ²)	Compte communal		
16204 - Bellevigne							
A 1029	COMMUNE DE BELLEVIGNE (Commune et commune nouvelle)	MALAVILLE LE MAS DU BOURG 16120 BELLEVIGNE	LE MAS DU BOURG	6517	+00202		
A 1037	COMMUNE DE BELLEVIGNE (Commune et commune nouvelle)	MALAVILLE LE MAS DU BOURG 16120 BELLEVIGNE	7 RTE DE LA BOULANGERIE	1182	+00202		
A 1237	COMMUNE DE BELLEVIGNE (Commune et commune nouvelle)	MALAVILLE LE MAS DU BOURG 16120 BELLEVIGNE	LE MAS DU BOURG	119	+00202		
A 1239	COMMUNE DE BELLEVIGNE (Commune et commune nouvelle)	MALAVILLE LE MAS DU BOURG 16120 BELLEVIGNE	LE MAS DU BOURG	1853	+00202		
ZC 78	COMMUNE DE BELLEVIGNE (Commune et commune nouvelle)	MALAVILLE LE MAS DU BOURG 16120 BELLEVIGNE	TERRES DE FONT VILAINE	3046	+00202		
129 B 1372	COMMUNE DE BELLEVIGNE (Commune et commune nouvelle)	MALAVILLE LE MAS DU BOURG 16120 BELLEVIGNE	LA METAIRIE ERAVILLE	511	+00202		
129 B 1373	COMMUNE DE BELLEVIGNE (Commune et commune nouvelle)	MALAVILLE LE MAS DU BOURG 16120 BELLEVIGNE	LA METAIRIE ERAVILLE	1762	+00202		
247 A 1095	COMMUNE DE BELLEVIGNE (Commune et commune nouvelle)	MALAVILLE LE MAS DU BOURG 16120 BELLEVIGNE	LA MONGERIE	111	+00202		
247 A 1097	COMMUNE DE BELLEVIGNE (Commune et commune nouvelle)	MALAVILLE LE MAS DU BOURG 16120 BELLEVIGNE	CHEZ FOUCHER NONAVILLE	404	+00202		
386 B 927	COMMUNE DE BELLEVIGNE (Commune et commune nouvelle)	MALAVILLE LE MAS DU BOURG 16120 BELLEVIGNE	SUR LES COTES	580	+00202		

15 éléments 

4.2. Recherches de parcelles



Cet onglet va permettre d'effectuer une recherche de parcelles sur l'ensemble du territoire. Lorsque l'on clique sur l'onglet de recherche, on peut choisir le type de recherche que l'on souhaite effectuer en utilisant le "bouton interrupteur" situé en haut à droite du panneau.

4.2.1. Recherche cadastrale simple

La recherche "Cadastrale simple" est sélectionnée par défaut, elle permet de faire une recherche rapide d'une parcelle. Elle propose trois critères distincts :

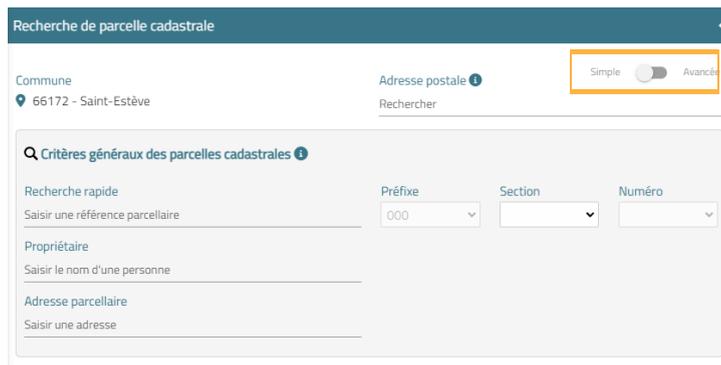
- ★ Numéro de la parcelle (préfixe, section et numéro de la parcelle)
- ★ Nom du propriétaire
- ★ Voie ou lieu-dit (adresse parcellaire)

Basculer de la recherche simple (références parcellaires / Propriétaire) à la recherche avancée

Recherche rapide

Recherche par propriétaires

Recherche par adresse parcellaire



Pour sélectionner le critère de recherche que vous souhaitez, il suffit de cliquer sur la zone correspondante.

Pour une recherche par références cadastrales (Préfixe / Section / Numéro), **il est important de choisir une commune au préalable** dans le menu déroulant car le formulaire de recherche s'adapte en fonction de celle-ci. Si votre territoire ne comporte qu'une seule commune, cette opération n'est pas nécessaire.

4.2.1.1. Recherche parcellaire et résultat de recherche

Pour faire une recherche rapide, saisir directement la section et/ou le numéro dans "Recherche rapide de parcelle", la recherche se fait alors sur toutes les communes du territoire, dans le cas où le territoire comporte plusieurs communes.

Il est également possible de cibler la recherche sur une commune : sélectionnez au préalable dans la liste déroulante la commune (pour activer le champ "Section") puis la section et le numéro de parcelle (et optionnellement le préfixe : utile dans le cas de la fusion de deux communes ou cas des arrondissements de Paris/Marseille). La recherche se lance alors automatiquement et la fiche de la parcelle recherchée s'ouvre.

4.2.1.2. Recherche par propriétaire et résultat de recherche

Pour la recherche de propriétaire, saisir le début du nom d'un propriétaire dans la zone prévue pour afficher une liste dynamique en fonction de votre recherche. Sélectionnez un des résultats proposé pour lancer automatiquement la recherche.

Le résultat de la recherche par propriétaire renvoie soit la fiche de la parcelle si le propriétaire ne possède qu'une seule et unique parcelle, soit la liste des parcelles du propriétaire recherché, sous forme d'un tableau paginé (exemple ci-dessous). Chaque ligne du tableau représente un résultat de la recherche. En cliquant sur une ligne du tableau, la parcelle correspondante sur la carte est mise en évidence avec un symbole hachuré et la carte est recentrée sur la parcelle sélectionnée. On peut accéder à la fiche de la parcelle en cliquant sur le numéro de celle-ci (en bleu) et de même avec le compte communal.

Résultat de recherche

Nombre de résultats : 15 Contenance totale : 17 163 m²

Rechercher dans le tableau









Parcelle	Propriétaire principal	Adresse du prop. principal	Adresse cadastrale	Contenance (m ²)	Compte communal		
16204 - Bellevigne							
A 1029	COMMUNE DE BELLEVIGNE (Commune et commune nouvelle)	MALAVILLE LE MAS DU BOURG 16120 BELLEVIGNE	LE MAS DU BOURG	6517	+00202		
A 1037	COMMUNE DE BELLEVIGNE (Commune et commune nouvelle)	MALAVILLE LE MAS DU BOURG 16120 BELLEVIGNE	7 RTE DE LA BOULANGERIE	1182	+00202		
A 1237	COMMUNE DE BELLEVIGNE (Commune et commune nouvelle)	MALAVILLE LE MAS DU BOURG 16120 BELLEVIGNE	LE MAS DU BOURG	119	+00202		
A 1239	COMMUNE DE BELLEVIGNE (Commune et commune nouvelle)	MALAVILLE LE MAS DU BOURG 16120 BELLEVIGNE	LE MAS DU BOURG	1853	+00202		
ZC 78	COMMUNE DE BELLEVIGNE (Commune et commune nouvelle)	MALAVILLE LE MAS DU BOURG 16120 BELLEVIGNE	TERRES DE FONT VILAINE	3046	+00202		
129 B 1372	COMMUNE DE BELLEVIGNE (Commune et commune nouvelle)	MALAVILLE LE MAS DU BOURG 16120 BELLEVIGNE	LA METAIRIE ERAVILLE	511	+00202		
129 B 1373	COMMUNE DE BELLEVIGNE (Commune et commune nouvelle)	MALAVILLE LE MAS DU BOURG 16120 BELLEVIGNE	LA METAIRIE ERAVILLE	1762	+00202		
247 A 1095	COMMUNE DE BELLEVIGNE (Commune et commune nouvelle)	MALAVILLE LE MAS DU BOURG 16120 BELLEVIGNE	LA MONGERIE	111	+00202		
247 A 1097	COMMUNE DE BELLEVIGNE (Commune et commune nouvelle)	MALAVILLE LE MAS DU BOURG 16120 BELLEVIGNE	CHEZ FOUCHER NONAVILLE	404	+00202		
386 B 927	COMMUNE DE BELLEVIGNE (Commune et commune nouvelle)	MALAVILLE LE MAS DU BOURG 16120 BELLEVIGNE	SUR LES COTES	580	+00202		

15 éléments


1
2


RETOUR À LA RECHERCHE
RÉSULTAT PRÉCÉDENT

En haut à gauche du tableau on retrouve un champ de recherche qui permet de rechercher un élément rapidement dans le tableau.

Les boutons    permettent de générer les relevés de propriété. Passer la souris sur une des icônes sans cliquer permet d'avoir une description de la fonction du bouton (cf. partie 3.4).

Le bouton  permet de zoomer sur la parcelle voulue.

Les boutons   disposés en haut à droite du tableau de résultat, permettent d'exporter ces derniers sous format SIG ou EXCEL.

Le bouton  permet quant à lui de vider le tableau de résultats.

Le bouton  permet d'ajouter des parcelles au tableau dans le cas où la référence cadastrale est connue (s'ouvre un menu permettant de choisir la commune, la section et le numéro de la parcelle).

Le bouton  permet d'afficher une zone tampon autour des parcelles recherchées. Vous pouvez saisir une distance positive ou négative pour visualiser une zone de x mètres autour de vos parcelles.

Le bouton  permet de copier les identifiants de parcelles.

Enfin, ce bouton  permet de partager les résultats de la recherche via une url à communiquer au destinataire (ce dernier devra s'authentifier sur *Mon Territoire* avant de pouvoir accéder aux informations partagées).

Le bouton bleu "RETOUR À LA RECHERCHE" (en bas à gauche) permet de revenir aux critères de recherche et d'effectuer une nouvelle recherche.

Le bouton bleu "RÉSULTAT PRÉCÉDENT" (en bas à droite) permet de réafficher l'écran précédent (dans notre cas, le tableau de résultat des parcelles).

4.2.1.3. Recherche par adresse parcellaire (voie ou lieu-dit) et résultat de recherche

Enfin, pour la recherche par voie ou lieu-dit, il en est de même que pour la recherche de propriétaire. En commençant à écrire le nom de la voie ou du lieu-dit dans la zone prévue à cet effet, une liste de choix va s'afficher dynamiquement en fonction de votre recherche. Sélectionnez un des résultats proposé pour lancer automatiquement la recherche.

Le résultat de la recherche par voie ou lieu-dit renvoie, soit la fiche de la parcelle si il n'y a qu'une seule et unique parcelle, soit la liste des parcelles de la voie ou lieu-dit recherché, sous forme d'un tableau paginé (exemple ci-dessous). Chaque ligne du tableau représente un résultat de la recherche. En cliquant sur une ligne du tableau, la parcelle correspondante sur la carte est mise en évidence en surbrillance bleue et la carte est également recentrée sur la parcelle sélectionnée. On peut accéder à la fiche de la parcelle en cliquant sur le numéro de celle-ci (souligné en bleu) et de même avec le compte communal.

Le bouton "RETOUR À LA RECHERCHE" permet de revenir aux critères de recherche et d'effectuer une nouvelle recherche.

Le bouton bleu "RÉSULTAT PRÉCÉDENT" (en bas à droite) permet de réafficher l'écran précédent.

4.2.2. Recherche cadastrale avancée (multi-critères)

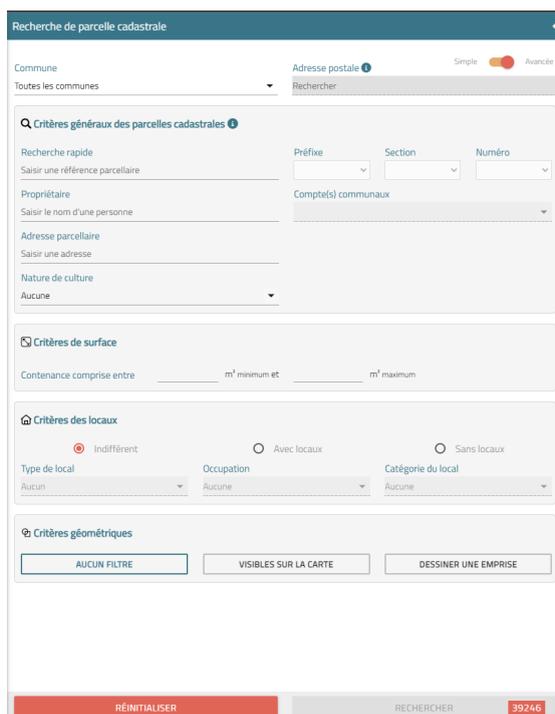
Pour entrer en mode recherche avancée, cliquer sur le bouton interrupteur en haut à droite du panneau de recherche de parcelle cadastrale.

Simple Avancée

La recherche cadastrale avancée permet de combiner des éléments de recherche pour obtenir des tableaux de parcelles correspondantes. Plusieurs critères de recherche différents sont possibles : les différents critères sont listés en suivant :

1. **Communes:** ce premier critère de recherche concerne la ou les communes où l'on souhaite effectuer la recherche, par défaut, la recherche se fait sur toutes les communes du territoire (si ce dernier comporte plusieurs communes).
2. **Critères généraux:** ce second groupe de critères concerne les informations relatives aux parcelles (nom du propriétaire, voie ou lieu dit, section, numéro de parcelle...)
3. **Critères de surface** (recherche de parcelles par rapport à leur surface)
4. **Critère des locaux** (recherche de parcelles comprenant du bâti ou non)
5. **Critères géométriques** (recherche selon emprise, zone définie ou parcelles visibles à l'écran)

Le formulaire de recherche s'adapte en fonction des critères utilisés.



4.2.2.1. Recherche par critères géométriques

Concernant les critères géométriques, deux filtres sont proposés au moyen de boutons distincts :

Le bouton  permet de sélectionner les parcelles qui se trouvent dans la vue cartographique courante. Pour se faire, **assurez-vous d'avoir "zoomé" suffisamment**

sur la carte, sinon un message vous informant que la zone d’emprise est trop étendue, sera affiché.

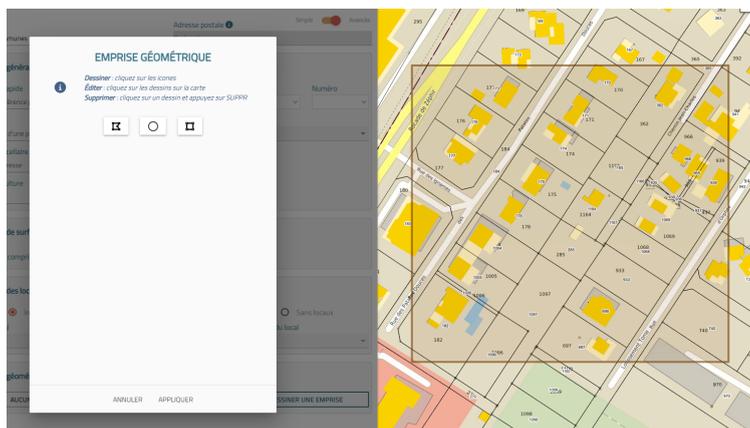
DESSINER UNE EMPRISE

Le bouton permet de dessiner une emprise de recherche directement sur la carte. Un clic sur ce bouton ouvre une fenêtre contextuelle donnant la possibilité de dessiner :

- une forme libre (premier bouton)
- un rayon de recherche
- un rectangle

Sélectionner la forme souhaitée, puis sur la carte, au moyen d’un clic, tracer la zone de recherche **en maintenant le clic gauche enfoncé**. Au relâchement du clic, la zone de recherche s’affiche en marron.

Appuyer ensuite sur le bouton “Appliquer” dans la fenêtre contextuelle de gauche pour lancer la recherche. **Assurez-vous d’avoir “zoomé” suffisamment sur la carte, sinon un message vous informant que la zone d’emprise est trop étendue, sera affiché.**



Dans le cas d’une forme libre, une série de clics successifs sur la carte permet de dessiner ladite forme. Afin de terminer le tracé, cliquez sur le premier point pour fermer la forme.



Pour supprimer la zone dessinée, cliquez simplement dessus, puis appuyer sur la touche SUPPR. de votre clavier.

Une fois vos critères de recherche définis, cliquez sur le bouton RECHERCHER (en bleu).

Le bouton “RECHERCHER” permet de lancer la recherche en prenant en compte tous les critères de recherche renseignés, et ainsi retourner seulement les parcelles qui sont concernées par ces

critères. A noter que quand le bouton de recherche est grisé, trop de résultats sont présents, il faut affiner la recherche jusqu'à ce que celui-ci apparaisse en bleu.

Le bouton "RÉINITIALISER" permet de remettre à zéro le formulaire de recherche et de retrouver les valeurs par défaut.

Notez que la prédiction du nombre de résultats correspondant à la requête est affiché de façon dynamique dans un encart visible dans le bouton "RECHERCHER", ce qui constitue une aide utile pour contrôler la recherche en cours. Ainsi, plus les critères de recherche sont nombreux, moins le nombre de parcelles concerné par la recherche est important et moins le chiffre indiqué est élevé.



4.2.2.2. Résultat de recherche avancée

Lorsqu'une recherche est effectuée et que plusieurs éléments sont renvoyés, ils sont listés sous la forme d'un tableau paginé.

Chaque ligne du tableau représente un résultat de la recherche. En cliquant sur une ligne du tableau, la parcelle correspondante sur la carte est mise en évidence avec une opacité plus élevée et la carte est également recentrée sur la parcelle sélectionnée.

Pour accéder à une parcelle il est possible de cliquer sur son numéro (en bleu), ce qui redirigera vers sa fiche. Il en est de même pour le compte communal, en cliquant sur le numéro du compte communal, on pourra visualiser la liste des parcelles associées à celui-ci (cf. illustration page suivante).

Résultat de recherche

Nombre de résultats : 2 Contenance totale : 1619 m²

Rechercher dans le tableau

Parcelle	Propriétaire principal	Adresse du prop. principal	Adresse cadastrale	Contenance (m ²)	Compte communal
31555 - Toulouse B45 AW 75	COMMUNE DE COLOMIERS (Commune et commune nouvelle)	1 PL ALEX RAYMOND 31770 COLOMIERS	IMP LEDNTINE DE CASTELBAJAC	1352	+28469
B45 AW 99	COMMUNE DE COLOMIERS (Commune et commune nouvelle)	1 PL ALEX RAYMOND 31770 COLOMIERS	IMP LEDNTINE DE CASTELBAJAC	267	+28469

2 éléments

RETOUR À LA RECHERCHE RÉSULTAT PRÉCÉDENT



Pour rappel, les fonctionnalités des différents boutons visibles sur l'illustration ci-dessus sont décrites ci-après :

En haut à gauche du tableau on retrouve un champ de recherche qui permet de rechercher un élément rapidement dans le tableau.

Les boutons  permettent de générer les relevés de propriété. Passer la souris sur une des icônes sans cliquer permet d'avoir une description de la fonction du bouton (cf. partie 3.4).

Le bouton  permet de zoomer sur la parcelle voulue.

Les boutons  disposés en haut à droite du tableau de résultat, permettent d'exporter ces derniers sous format SIG ou EXCEL.

Le bouton  permet quant à lui de vider le tableau de résultats.

Le bouton  permet d'afficher une zone tampon autour des parcelles recherchées. Vous pouvez saisir une distance positive ou négative pour visualiser une zone de x mètres autour de vos parcelles.

Le bouton  permet de copier les identifiants de parcelles.

Le bouton  permet de convertir les parcelles sélectionnées en entités dans une collection existante ou dans une nouvelle collection.

Le bouton  permet d'ajouter des parcelles au tableau dans le cas où la référence cadastrale est connue (s'ouvre un menu permettant de choisir la commune, la section et le numéro de la parcelle).

Enfin, ce bouton  permet de partager les résultats de la recherche via une url à communiquer au destinataire de son choix (ce dernier devra s'authentifier sur *Mon Territoire* avant de pouvoir accéder aux informations partagées).

Le bouton bleu "RETOUR À LA RECHERCHE" (en bas à gauche) permet de revenir aux critères de recherche et d'effectuer une nouvelle recherche.

Le bouton bleu "RÉSULTAT PRÉCÉDENT" (en bas à droite) permet de réafficher l'écran précédent (dans notre cas, le tableau de résultat des parcelles).

4.3. Fiche parcellaire

La fiche parcellaire de *Mon Territoire* centralise toute l'information utile concernant la parcelle.

Les informations présentées sont toutes mises à jour par SOGEFI, ci-après leurs source et fréquence de mise à jour :

- Propriétaires, propriétés bâties, propriétés non bâties : matrices cadastrales (MAJIC 3) : mise à jour annuelle
- Règlementation d'urbanisme : données d'urbanisme et règlements associés, dès réception des formats SIG ou diffusion sur le géoportail de l'urbanisme
- Autorisations d'urbanisme : Dossiers d'urbanisme déposés sur la parcelle (issus du logiciel d'instruction) : mise à jour journalière
- Copropriétés : Sont recensées les copropriétés inscrites au Registre National d'Immatriculation des Copropriétés (RNIC)
- Transactions immobilières et foncières : ventes foncières et immobilières depuis 2014 : mise à jour tous les 6 mois
- Historique de la parcelle : historique des parcelles cadastrales depuis les années 1990, mise à jour tous les 3 mois
- Interventions des Géomètres-Experts : portail geofoncier.fr, mise à jour en direct
- Risques environnementaux : Risques sur la commune, portail géorisque, mise à jour en direct (cet onglet est optionnel)
- Zonages environnementaux : Zonages environnementaux sur la parcelle (ZNIEFF, Natura2000 ...)(cet onglet est optionnel)

En haut à droite de la fiche parcelle, on retrouve les boutons décrits précédemment.



A noter que le bouton  permet de sélectionner toutes les parcelles mitoyennes de la parcelle. Il en résulte un tableau de résultats de parcelles.

4.3.1. Informations des matrices cadastrales (MAJIC 3)

Les informations générales sur la parcelle sont affichées en partie haute de la fiche parcelle (adresse cadastrale, superficie, contenance cadastrale).

Afin de faciliter la navigation entre les différentes fiches présentées dans ce document, les noms de propriétaire, les références parcellaires et les numéros de comptes sont des liens cliquables qui permettent de basculer de fiche en fiche.

4.3.1.1. Titulaires de droits







Propriano → Parcelle **2A249 000 A 89**

📍 20 AV NAPOLEON III

📏 86 ca (86 m²) 🏠 88 m² (bâtie à 100 %) 📏 39 m

Titulaires de droits Données millésime 2022 ^


1 Propriétaire - compte +00234





*Cette personne est titulaire d'un droit sur la parcelle depuis **17 ans** (27/12/2005)*



	Nom	Adresse	Code droit	
	212002497 COMMUNE DE PROPRIANO (Commune et commune nouvelle)	MAIRIE AV NAPOLEON 20110 PROPRIANO	P	

1 élément(s)

Le premier onglet "Titulaires de droits" présente les informations sur le / les propriétaire(s) de la parcelle : numéro de compte, civilité, date d'acquisition et autres détails.

Les boutons    permettent d'exporter les relevés de propriétés en PDF (cf. partie 3.4.1).

Les deux boutons suivants  permettent de :

- voir les parcelles du compte communal  : la vue de la carte s'adapte pour afficher toutes les parcelles du propriétaire (toutes les unités foncières lui appartenant).
- voir l'unité foncière  (toutes les parcelles contiguës d'un même compte de propriété): n'affiche sur la carte que l'unité foncière liée à la parcelle préalablement sélectionnée.

Remarque : Lorsqu'il s'agit d'une personne morale, le numéro SIREN est un lien vers la fiche de l'entreprise sur <https://entreprise.data.gouv.fr/>

4.3.1.2. Propriétés bâties

Propriétés bâties									Données millésime 2021 ^
Invariant	Type de local	Nature d'occupation	Construction	Localisation	PDL	Lot	Surf.	Quantième	
21 AV NAPOLEON III									
2490036557	Maison	Location autre que propriétaire ou usufruitier	1850	-	-	-	-	-	

1 élément(s)

L'onglet "Propriétés bâties" présente le ou les locaux présents sur la parcelle.

En cliquant sur le numéro invariant en bleu, on peut accéder au détail de chaque bâtiment (cliquer sur la loupe pour obtenir le détail des éléments de confort).

Invariant **2490036557** (21 AV NAPOLEON III)

Maison	09/07/2009	1850
Location autre que propriétaire ou usufruitier		

PEV	Catégorie	Affectation	Valeur loc. ann.	Valeur loc. ref.	Type PEV	État d'entretien	Surface
1	6	Habitation	3 577,00 €	698,00 €	Principale	Assez bon	83 m ²

1 élément(s) ◀ 1 ▶

PEV 1 - Principale

Éléments de confort

Eau	Oui	Baignoire	1	Escalier de service	Non
Électricité	Oui	Douche	0	Ascenseur	Non
Gaz	Non	Lavabo	1	Vide ordure	Non
Chauffage central	Non	WC	1	Tout à l'égout	Oui

Répartition des pièces

Nombre de pièces	8	Salle à manger	2	Cuisine < 9m ²	1	Salle d'eau	1
Pièce principale	7	Chambre	3	Cuisine >= 9m ²	0	Annexe	1

4.3.1.3. Propriétés non bâties

Propriétés non bâties							Données millésime 2020
1 Subdivision fiscale							
Code	Groupe de culture	Sous groupe de culture	Classe	Contenance	Revenu de l'année	Revenu de référence	
-	Sols	Sols	-	1 a 5 ca (105 m ²)	-	-	

L'onglet "Propriétés non bâties" présente les informations sur les subdivisions de la parcelle.

4.3.2. Informations sur l'urbanisme réglementaire

Réglementation d'urbanisme						Données disponibles
Zone couverte par le plan local d'urbanisme (PLU) approuvé le 17/06/2016 (détail)						
Zonages						
Libellé	Libellé long	Type	Source	Surface		
Ux	Zone caractérisée par une urbanisation à vocation à dominante industrielle, commerciale et d'activités en général	U	CCLRS	100 %		
1 élément(s)						
Prescriptions						
Type	Libellé	Sous-type	Source	Surface		
18	Orientations d'aménagement et de programmation : pomme	-	CCLRS	97 %		
1 élément(s)						
Informations						
Type	Libellé	Sous-type	Source	Surface		
04	Zone soumise au droit de préemption urbain par délibération du 19/06/2013	-	CCLRS	100 %		
1 élément(s)						
Servitudes d'Utilité Publique						
Type	Libellé	Source	Surface			
14	Ligne électrique aérienne ou souterraine	CCLRS	-			
1 élément(s)						

L'onglet "Règlementation d'urbanisme" permet de connaître la réglementation d'urbanisme applicable à la parcelle :

- Zonages
- Prescriptions
- Informations
- Servitudes d'Utilité Publique

Le type de document d'urbanisme applicable (CC / PLU ...) et sa date d'approbation sont affichés en en-tête de l'onglet.

L'ensemble des informations nécessaires (type, sous type, libellé, sources) ainsi que le pourcentage de la parcelle impactée par chaque zone est indiqué.

Les boutons  permettent d'accéder aux documents spécifiques d'urbanisme en PDF (règlements, informations, prescriptions).

4.3.3. Informations sur les dossiers ADS

L'onglet "Autorisations d'urbanisme" est présent si l'option a été activée (cela dépend de la configuration de votre compte).

Autorisations d'urbanisme			
Référence	Annee	SITADEL	Type
PC 031451 17 R0016	2017	-	permis de construire
PC 031451 12 V0082	2012	✓	permis de construire
PC 031451 12 00082	2012	-	permis de construire
PC 031451 07 V0091	2007	-	permis de construire
PC 031451 07 CV029	2007	-	permis de construire
PC 031451 07 C0029	2007	-	permis de construire
DT 031451 04 XJ029	2004	-	déclaration de travaux
DT 031451 04 X0029	2004	-	déclaration de travaux

8 élément(s)

Il permet de connaître les dossiers d'urbanisme qui ont été déposés sur la parcelle via le logiciel d'urbanisme ou, à défaut, qui sont disponibles sur la plateforme SITADEL (Base des permis de construire open data).

En cliquant sur la référence du dossier (indiquée en bleu), on accède aux informations détaillées du dossier et il est possible d'ouvrir ce dernier dans le logiciel ADS en cliquant sur le bouton "OUVRIR DANS..." (première illustration page suivante) ou bien s'il n'y a pas d'interfaçage avec un logiciel ADS, d'accéder aux informations du dossier provenant de la plateforme SITADEL (deuxième illustration page suivante).

Dossier **PC 031451 17 R0016**

permis de construire	nextads	2017
ZX 155, ZX 158, ZX 207, ZX 218, ZX 220, ZX 533, ZX 534, ZY 34, ZY 35, ZY 39		avec géométrie

Informations logiciel ADS

OUVRIR DANS NEXTADS

id 49876	numeroads PC03145117R0016	datedepot 2017-04-10
datecreation 2021-04-10 21:13:09	datemodification 2021-04-10 21:13:09	type_designation Permis de construire (PC)
type_designationcourte PC	commune_designation REVEL	commune_insee 031451
demandeur_designation NUTRITION ET SANTE	designation_adressecomplete <i>Non renseigné</i>	terrain_superficie 41067
terrain_adressecomplete <i>Non renseigné</i>	terrain_proprietaire_designation NUTRITION ET SANTE	terrain_proprietaire_adressecomplete <i>Non renseigné</i>
instruction_datelimitainstruction <i>Non renseigné</i>	instructeur_designation Albiges Cécile	urldocument https://nextads-migration.sirap.fr/#/dossier/49876/document

 Dossier **PC 031451 12 V0082**

permis de construire	-	2012
ZX 155, ZX 158, ZX 207		avec géométrie

Informations SITADEL

Demandeur : NUTRITION ET SANTE (720801497)

 État : **commencé**

Adresse du terrain : RTE de Castelnaudary 31250 Revel

Date réelle d'autorisation : 21/01/2013

Prise en compte de l'autorisation initiale : janvier 2013

Dernière mise à jour des données : octobre 2013

Prise en compte ouverture du chantier : octobre 2013

Recours à un architecte : oui

Date réelle de l'ouverture du chantier : 25/02/2013

 Typologie : **Non renseigné**

 Date réelle d'achèvement des travaux : **Non renseigné**

Superficie du terrain : 4 ha 29 a 16 ca

Zone opératoire : hors zone ou inconnu

Type de service public : non rempli

Nature du projet : travaux sur construction existante

Extension : oui

Surélévation : non

Création de niveau(x) supplémentaire(s) : non

Nombre de niveaux au-dessus du sol : 2

Surface de plancher de locaux non résidentiels nouvelle construite : 5837

Surface de plancher de la destination « Industrie » nouvelle construite : 5837

Voir la partie 6 "Modules et Interfaçage" pour plus de détails.

4.3.4. Informations sur les Valeurs Foncières

L'onglet "Transactions immobilières et foncières" liste les transactions immobilières et foncières qui concernent la parcelle :

Transactions immobilières et foncières				
Date	Montant	Type	Sur cette parcelle	Sur d'autre(s) parcelle(s)
juillet 2018	875 000 Euro	Vente		

1 élément(s)

Seules sont recensées les dispositions onéreuses réalisées depuis 2014.

En cliquant sur la date indiquée en bleu, on accède à quelques informations complémentaires : date de la transaction, montant, type de vente, etc.

Disposition

 16/07/2018

 875 000 Euro

 Vente

 avec emprise

 5067 A CUPARCHIATA 20110 VIGGIANELLO

Composition des terrains acquis :

- AB 38
 - sols : 32 a 23 ca (3 223 m²)

Composition du local acquis :

- local industriel et commercial ou assimilés de 192 m²
- maison de 16 m² comprenant 1 pièce principale
- maison de 45 m² comprenant 2 pièces principales

AVERTISSEMENT : les dispositions multicommunales ne peuvent pas être modélisées. Dans ce cas de figure, les informations fournies sont partielles.

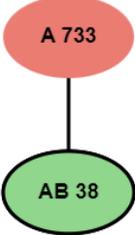
4.3.5. Historique de la parcelle

L'onglet "Historique de la parcelle" permet de connaître l'historique de la parcelle cadastrale.

Il peut s'agir par exemple d'un renommage, d'une division ou d'une réunion de parcelles.

Historique de la parcelle Données disponibles ^

Cette parcelle provient du **renommage** de la parcelle A 733 établi le **11/12/1995**. (remaniement 224Y appliqué)



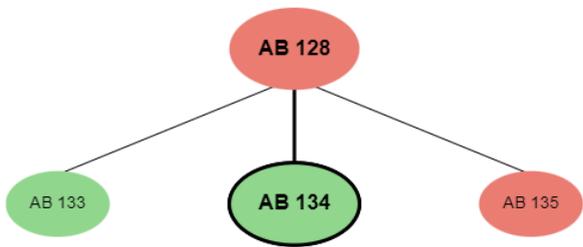
```

graph TD
    A733((A 733)) --- AB38((AB 38))
    
```

Historique de la parcelle Données disponibles ^

Cette parcelle provient de la **division** de la parcelle AB 135 établie par **POGGI** le **23/06/2003**. (lotissement 335B appliqué)

Liste des parcelles « sœurs » issues de cette division : AB 174, AB 175, AB 176, AB 177, AB 179, AB 180, AB 181, AB 182, AB 183, AB 184, AB 185, AB 186, AB 187, AB 188, AB 189, AB 190, AB 191, AB 192, AB 193, AB 194, AB 195, AB 196, AB 197, AB 198, AB 199, AB 200, AB 201, AB 202, AB 203, AB 204, AB 205, AB 206, AB 207, AB 208, AB 209, AB 210, AB 211, AB 212



```

graph TD
    AB128((AB 128)) --- AB133((AB 133))
    AB128 --- AB134((AB 134))
    AB128 --- AB135((AB 135))
    
```

Pour chaque parcelle, on connaît :

- sa parcelle mère
- toutes ses parcelles soeurs

En cliquant sur la référence de la parcelle mère, celle-ci est automatiquement reconstituée à partir de toutes les parcelles soeurs :



La fiche parcellaire est actualisée en conséquence et, dans la plupart des cas, les données sur les propriétaires ne sont pas disponibles car la parcelle n'existe plus. La mention "Parcelle périmée" apparaît alors en haut de la fiche.

Saint-Julia → Parcelle **31491 000 ZK 109**

PARCELLE PÉRIMÉE

MOULINE-NORD

Non disponible 20 307 m² 785 m

Propriétaires Données millésime 2019 ^

Propriétaire

Parcelle non trouvée dans la matrice cadastrale. Veuillez consulter la rubrique « Filiations parcellaires (DFI) ».

Remarque: En passant la souris sur la référence du document d'arpentage, il est possible de télécharger le Document Modificatif du Parcellaire Cadastral (DMPC) établi par le Géomètre-Expert (dans le cas où le document aurait été numérisé par Géofoncier).

Historique de la parcelle Données disponibles ^

Origine de la parcelle :

Cette parcelle provient de la **division** de la parcelle ZK 29 établie par **GEOLAURAGAIS** le **22/06/2009**.
document d'arpentage 135Y appliqué (événement connu depuis le fichier DFI)
Liste des parcelles « sœurs » issues de cette division : ZK 105


Télécharger le document

Succession de la parcelle :

Cette parcelle a été **divisée** en **2** parcelles par **GEOLAURAGAIS** le **03/06/2013**.
document d'arpentage numérique 146M appliqué (événement connu depuis le fichier DFI)
Liste des parcelles « filles » issues de la division : ZK 108, ZK 109

ZK 29

Note importante : cet historique des parcelles cadastrales permet de compenser les discordances qui peuvent se créer entre le fond de plan cadastral, mis à jour tous les 3 mois et les données MAJIC 3 mises à jour uniquement tous les ans.

Ainsi, pour une parcelle récemment divisée sur le plan et dont les matrices ne seraient pas encore disponibles, il est possible de retrouver le propriétaire de l'ancienne parcelle grâce à cet historique.

4.3.6. Interventions des Géomètres-Experts

L'onglet "Interventions des Géomètres-Experts" liste les dossiers des Géomètres-Experts qui ont été réalisés sur la parcelle :

Interventions des Géomètres-Experts						Données disponibles ^
Dossier	Cabinet détenteur	Géomètre-expert	Type	Année	Doc.	XLS
93105	Cabinet EYSSETTE Clément	Jean-Paul EYSSETTE	Foncier	1993		

1 élément(s)

Informations en provenance directe du portail Géofoncier de l'Ordre des Géomètres-Experts.

En cliquant sur le numéro du dossier, on accède au détail du dossier ainsi qu'à une prévisualisation des documents créés par le Géomètre-Expert (si disponible) :

Dossier **9465 /**

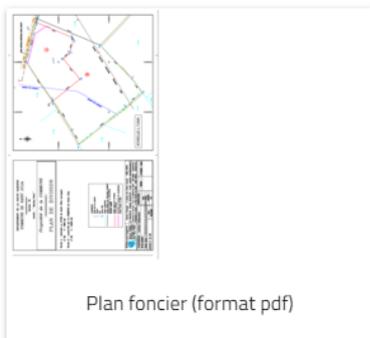
SELARL VALORIS GEOMETRE-EXPERT Jean-Odon CENAC 2009

ZK 108, ZK 109, ZK 118, ZK 119, ZK 120, ZK 121, ZK 122, ZK 123, ZK 124, ZK 125, ZK 126, ZK 127, ZK 128, ZK 129, ZK 130, ZK 131, ZK 132, ZK 133, ZK 134, ZK 135, ZK 136 avec emprise

Opérations réalisées :

- > Permis d'Aménager (PA)
- > Bornage et reconnaissance de limites

Documents :



Informations en provenance directe du portail Géofoncier de l'Ordre des Géomètres-Experts.

4.3.7. Risques environnementaux

L'onglet "Risques Environnementaux" permet de lister les zones de risques sur la commune issus du portail Géorisques :

Risques				
Données disponibles ^				
Rapport Géorisques		1 Plans de Prévention des Risques		
				
Type	Risque	Zone	Statut	Année
PPRN	Mouvement de terrain / Mouvement de terrain - Eboulement, chutes de pierres et de blocs / Mouvement de terrain - Glissement de terrain	-	approuvé	2001
<i>Informations en provenance directe du portail Géorisques du MTEs.</i>				

En cliquant sur "Rapport Géorisques" en bleu, on peut consulter le rapport communal sur le site Géorisques :



GÉORISQUES
Mieux connaître les risques sur le territoire

Rechercher... OK

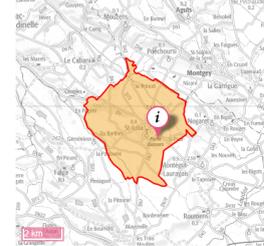
Accueil Informations Cartes interactives Dossiers thématiques Téléchargement Glossaire Aide

Accueil » Rapport

Rapport  Imprimer le descriptif

Précaution d'usage Localisation

 Attention - ce descriptif n'est pas un état des risques (ERNMT) conforme aux articles L-725-5 et R1725-30 du code de l'Environnement. Ce descriptif est délivré à titre informatif. Il n'a pas de valeur juridique. Pour plus d'information, consultez les précautions d'usage en cliquant [i].

Informations sur la commune

SAINT-JULIA
Code INSEE : 31491 - Code postal : 31540
Population à la date du 21/05/2010 : 369
Département : HAUTE-GARONNE - Région : Occitanie

4.3.8. Zonages environnementaux

Zonages environnementaux					Données disponibles	^
Type	Libellé	Dénomination	Code	Surface		
Périmètre non réglementé						
	Zones Naturelles d'Intérêt Ecologique Faunistique et Floristique de type 1	-	-	13 %		
	Zones Naturelles d'Intérêt Ecologique Faunistique et Floristique de type 2	-	-	13 %		
	Zones Naturelles d'Intérêt Ecologique Faunistique et Floristique de type 2	-	-	87 %		
3 élément(s)						
Informations principalement issues de l'Inventaire national du patrimoine naturel (INPN) administré par Muséum national d'histoire naturelle (MNHN) et de l' Office français de la biodiversité (OFB).						

L'onglet "Zonages Environnementaux" permet de lister les zones environnementales présentes sur la parcelle. Les informations sont principalement issues de l'Inventaire national du patrimoine naturel (INPN).

4.4. Exports

4.4.1. Relevés de propriété

Les relevés de propriété sont exportables depuis l'onglet "Propriétaires" de la fiche parcelle.

Ce sont les boutons    qui permettent d'exporter respectivement :

- le relevé de propriété complet
- le relevé de propriété pour un tiers
- le relevé de propriété tiers pour la parcelle concernée uniquement

ANNEE DE MAJ		2020		DEP DIR	B1 0	COM	451 REVEL	ROLE	RELEVÉ DE PROPRIÉTÉ				NUMÉRO COMMUNAL				-00451										
Propriétaire										31250 REVEL		PBCTXS		NUTRITION ET SANTÉ													
0000 AV DE CASTELNAUDARY										31250 REVEL																	
DESIGNATION DES PROPRIETES										IDENTIFICATION DU LOCAL				EVALUATION DU LOCAL													
AN	SEC	N° PLAN	C	N° PARTI	N° VOIRIE	ADRESSE	CODE RIVOLI	BAT	ENT	NIV	N°	N°INVAR	S	M	AF	NAT LOC	CAT	RC COM IMPOSABLE	COLL	NAT EXO	AN RET	AN DEB	FRACTION RC EXO	% EXO	TX OM	COEF	RC TLOM
03	ZX	205			0004	RUE ANTOINE DE LAVOISIER	0035	RE	05	00	02018	0800874 Y				A	B	U									
01	ZX	544			9900	RTE DE CASTELNAUDARY	0372	RE	01	00	02018	0858328 B				A	B	U									
01	ZX	207			0005	AV PAUL SABATIER	1237	RE	03	00	02018	0468236 A				A	T	U									
01	ZX	207			0005	AV PAUL SABATIER	1237	RE	03	00	02018	0468236 A				A	B	U									
03	ZX	205			0004	RUE ANTOINE DE LAVOISIER	0035	RE	05	00	02018	0800874 Y				A	T	U									
01	ZX	544			9900	RTE DE CASTELNAUDARY	0372	RE	01	00	02018	0858328 B				A	T	U									
23	ZY	58			0001	AV MARIE CURIE	1028	RE	02	00	02018	0474002 U				A	B	U									
01	ZY	34				BORDE NEUVE DE BELESTA	B029	RE	04	00	02015	0884641 L				A	T	U									
01	ZY	34				BORDE NEUVE DE BELESTA	B029	RE	04	00	02015	0884641 L				A	B	U									
23	ZY	58			0001	AV MARIE CURIE	1028	RE	02	01	02018	0961091 Y				A	B	U									
23	ZY	58			0001	AV MARIE CURIE	1028	RE	02	00	02018	0474002 U				A	T	U									

DESIGNATION DES PROPRIETES										PROPRIETES NON BATIES										LIVRE FONCIER		
AN	SECTION	N° PLAN	N° VOIRIE	ADRESSE	CODE RIVOLI	N° PARC PRIM	FP/DP	S	SUF	GR/SS GR	CL	NAT CULT	CONTENANCE HA A CA	REVENU CADASTRAL	COLL	NAT EXO	AN RET	FRACTION RC EXO	% EXO	TC	Feuille	
01	ZX	158		LA POMME	B150	0034	1	451A					7 16									
03	ZX	205	0004	RUE ANTOINE DE LAVOISIER	0035	0127	1	451A		T	03		7 16									
								451A	A	AB	02		2 60 23									
								451A	Z	S			1 60 23									
								451A					1 00									
01	ZX	207	0207	AV PAUL SABATIER	1237	0127	1	451A		S			1 95 79									
01	ZX	217		BISCONTE NORD	B023	0026	1	451A					1 95 79									
01	ZX	218		BISCONTE NORD	B023	0026	1	451A		CH	01	FER	2 58									
01	ZX	220		LA POMME	B150	0034	1	451A		CH	01	FER	7 90									
								451A	J	T	03		7 67									
								451A	K	BP	01		3 84									
21	ZX	260		LE BISCONTE	B023	0030	1	451A					3 83									
21	ZX	261		BISCONTE NORD	B023	0030	1	451A		S			25 82									
								451A					25 82									
15	ZX	344		BISCONTE NORD	B023	0026	1	451A		S			1 20									
								451A					1 20									
								451A					3 70									
								451A		SI			3 70									

Le relevé de propriété généré s'ouvre dans le lecteur pdf de votre navigateur. Il peut être enregistré sur votre ordinateur ou directement imprimé par vos soins. Pour cela, faire un clic droit sur le document et choisir l'option adéquate.

4.4.2. Fiche de parcelle en PDF

L'ensemble des informations de la fiche parcellaire présentées précédemment peut être exporté

dans un document pdf unique grâce au bouton  . Il est accessible en haut à droite de la fiche parcelle.

Ce document imprimable récapitule les informations des matrices cadastrales, d'urbanisme, etc. de la parcelle. Il se présente ainsi :



Saint-Julia
31491 000 ZK 104
PARCELLE DISPARUE

Document généré le : 15/06/2023

Adresse parcellaire : MOULINE-NORD
 Contenance cadastrale : Non disponible
 Surface graphique : 30 138 m² (bâtie à 12 %)
 Périmètre graphique : 710 m

RÈGLEMENTATION D'URBANISME

Zone couverte par le plan local d'urbanisme (PLU) approuvé le 19/04/2011 (détail)

ZONAGES

Libellé	Libellé long	Type	Source	Surface
AU	zone naturelle destinée à être urbanisée à court ou moyen terme. Les équipements existants à la périphérie immédiate des secteurs AU ont une capacité suffisante pour desservir les constructions à implanter	AUc	GPU via FME	100 %

SERVITUDES D'UTILITÉ PUBLIQUE

Type	Libellé	Source	Surface
AC1	Périmètre de protection des Monuments historiques, site Inscrit : Clocher de l'église	CCLRS	75 %
AC1	Périmètre de protection des Monuments historiques, site Inscrit : Porte de ville	CCLRS	18 %

4.4.3. Extrait de plan cadastral

Il est possible d'obtenir un extrait de plan cadastral en PDF (obtenu par le site cadastre.gouv.fr) et

centré sur la parcelle sélectionnée en cliquant sur le bouton  en haut à droite de la fiche parcelle. Il est possible de choisir son format A3/A4, son échelle et son orientation (portrait/paysage). Ce document peut être téléchargé et enregistré sur votre poste.



4.4.4. Feuille cadastrale

Le bouton  permet de télécharger directement la feuille cadastrale.

4.4.5. Partage d'une fiche parcellaire

Comme indiqué plus en amont de ce document, le bouton  permet de partager via *Mon Territoire*, la fiche parcellaire à un destinataire / collègue (il devra ouvrir l'url partagée et s'identifier sur l'application pour pouvoir la consulter).

4.4.6. Exports des informations issues d'une sélection multiple de parcelles

Résultat de recherche

Nombre de résultats : 29 Contenance totale : 76711 m²

Rechercher dans le tableau





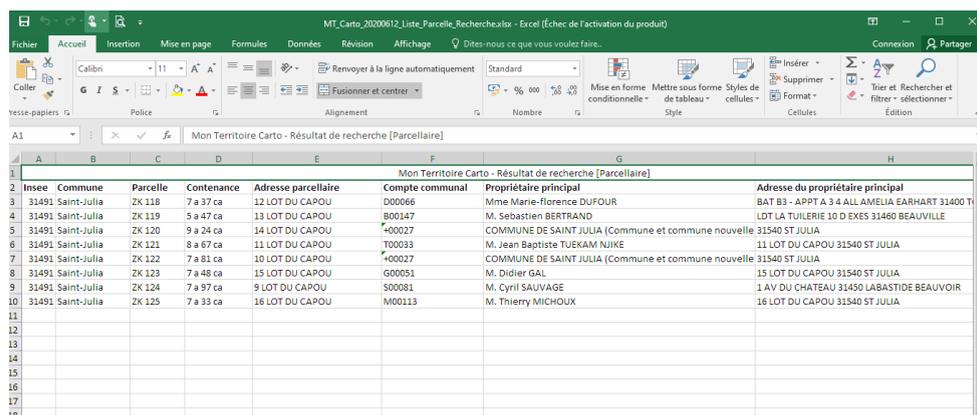




Parcelle	Propriétaire principal	Adresse du prop. principal	Adresse cadastrale	Contenance (m ²)	Compte communal		
31491 - Saint-Julia							
B 49	COMMUNE DE SAINT JULIA (Commune et commune nouvelle)	3 PL DU 11 NOVEMBRE 1918 31540 ST JULIA	RUE DU BORD DE MARE	1642	+00001		
B 69	COMMUNE DE SAINT JULIA (Commune et commune nouvelle)	3 PL DU 11 NOVEMBRE 1918 31540 ST JULIA	7 RUE DU 19 MARS 1962	109	+00001		
B 70	COMMUNE DE SAINT JULIA (Commune et commune nouvelle)	3 PL DU 11 NOVEMBRE 1918 31540 ST JULIA	7 RUE DU 19 MARS 1962	66	+00001		
B 71	COMMUNE DE SAINT JULIA (Commune et commune nouvelle)	3 PL DU 11 NOVEMBRE 1918 31540 ST JULIA	5 RUE DU 19 MARS 1962	100	+00001		

Suite à une sélection multiple de parcelles ou à une requête multi-critères, il est possible d'exporter la liste des parcelles sélectionnées au format excel avec le bouton  .

Le fichier au format XLSX s'ouvre sur le poste et peut être manipulé, modifié et enregistré par l'utilisateur :



Insee	Commune	Parcelle	Contenance	Adresse parcellaire	Compte communal	Propriétaire principal	Adresse du propriétaire principal
31491	Saint-Julia	ZK 118	7 a 37 ca	12 LOT DU CAPOU	D00066	Mme Marie-Florence DUFOUR	BAT B3 - APPT A 3 4 ALL AMELIA EARHART 31400 T
31491	Saint-Julia	ZK 119	5 a 47 ca	13 LOT DU CAPOU	B00147	M. Sebastien BERTRAND	LOT LA TUILERIE 10 D EXES 31460 BEAUVILLE
31491	Saint-Julia	ZK 120	9 a 24 ca	14 LOT DU CAPOU	*00027	COMMUNE DE SAINT JULIA (Commune et commune nouvelle	31540 ST JULIA
31491	Saint-Julia	ZK 121	8 a 67 ca	11 LOT DU CAPOU	T00033	M. Jean Baptiste TUEKAM NIKE	11 LOT DU CAPOU 31540 ST JULIA
31491	Saint-Julia	ZK 122	7 a 81 ca	10 LOT DU CAPOU	*00027	COMMUNE DE SAINT JULIA (Commune et commune nouvelle	31540 ST JULIA
31491	Saint-Julia	ZK 123	7 a 48 ca	15 LOT DU CAPOU	G00051	M. Didier GAL	15 LOT DU CAPOU 31540 ST JULIA
31491	Saint-Julia	ZK 124	7 a 97 ca	9 LOT DU CAPOU	S00081	M. Cyril SAUVAGE	1 AV DU CHATEAU 31450 LABASTIDE BEAUVOIR
31491	Saint-Julia	ZK 125	7 a 33 ca	16 LOT DU CAPOU	M00113	M. Thierry MICHOUX	16 LOT DU CAPOU 31540 ST JULIA

Il est également possible d'exporter cette liste au format SIG, à l'aide du bouton  .

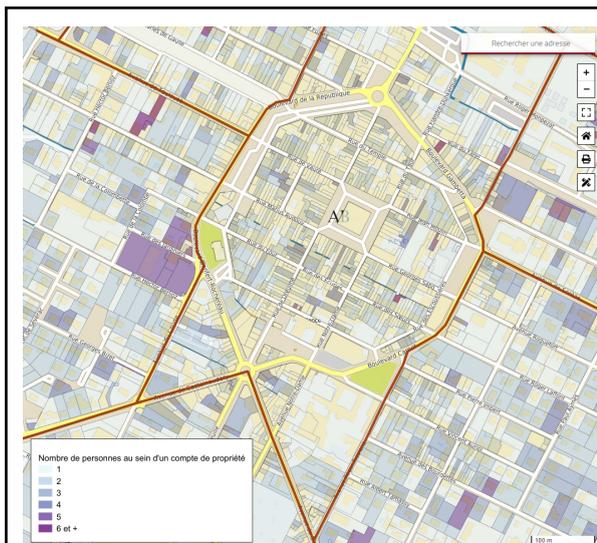
4.4.7. Export des parcelles dans l'outil Collections

Si cette option est activée sur votre compte, le bouton  permet d'exporter une parcelle ou plusieurs parcelles directement dans ses collections. Il est possible de créer une nouvelle collection ou d'ajouter les parcelles en tant qu'entité d'une collection existante. A noter que des parcelles non mitoyennes produiront seront converties en plusieurs entités. Un groupe de parcelles mitoyennes constitue une entité.

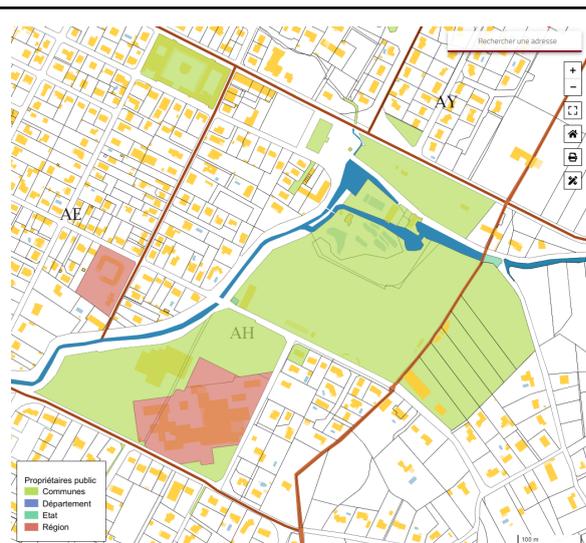
4.5. Thématiques foncières

Le module foncier (MAJIC 3) de Mon Territoire Carto propose plusieurs thématiques foncières permettant d'analyser notamment :

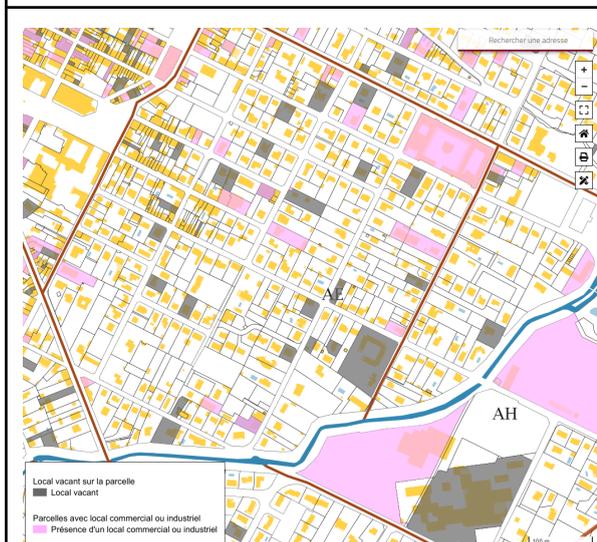
- la morphologie du parcellaire
- les propriétaires des parcelles
- les usages des parcelles
- l'évolution des parcelles



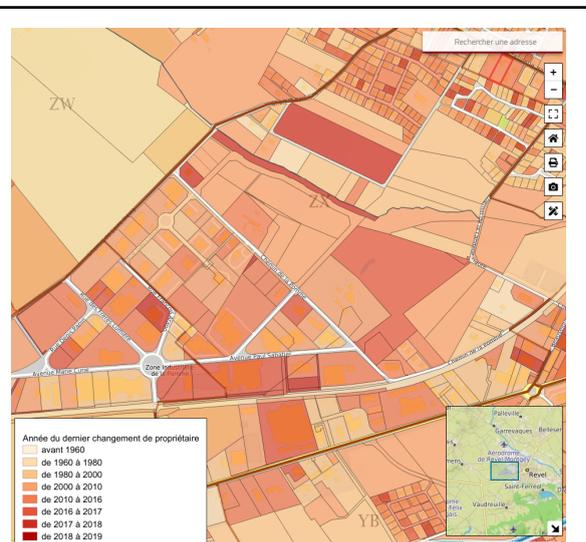
Nombre de propriétaires sur la parcelle



Parcelles publiques



Logements vacants et bâtiments commerciaux



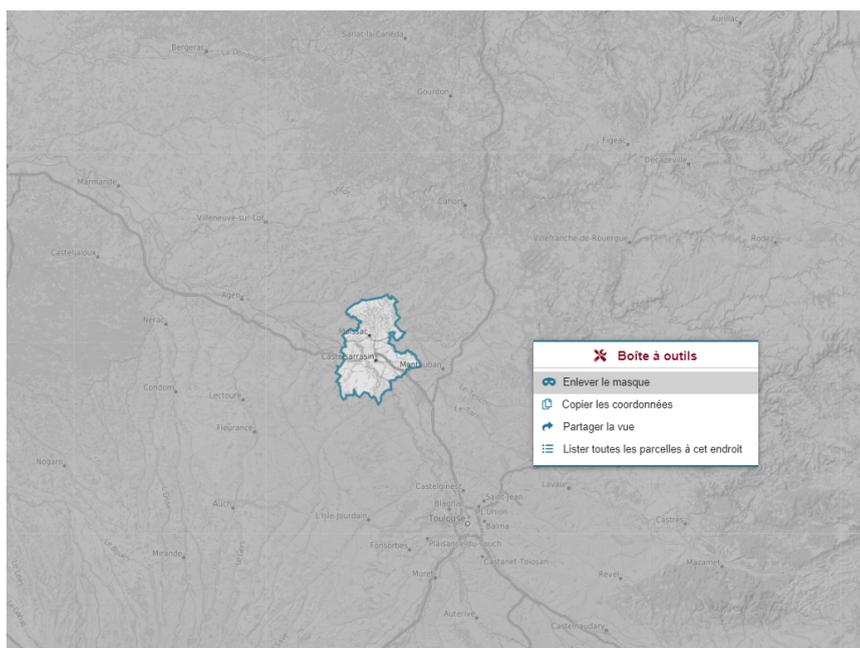
Année du dernier changement de propriétaire

De la même manière, des thématiques foncières basées sur les fichiers DVF permettent d'analyser le marché du foncier et de l'immobilier sur le territoire (prix moyen du m², volume de transactions, etc.). Ces données sont visualisables via l'onglet couches de données - rubrique "Thématiques foncières" (cf. partie 4.1).

5. Module cartographique

Par défaut, à l'ouverture de l'application, la carte se charge avec **une vue centrée sur votre territoire**.

A l'extérieur du territoire, les informations sont masquées partiellement (masque avec une opacité plus importante). Il est possible de désactiver ce masque en faisant un clic droit puis de choisir "Enlever le masque" dans la fenêtre contextuelle qui s'affiche.



5.1. Couches de données : personnaliser la carte

Le bouton  dans le panneau de gauche permet d'afficher les différentes couches de données.

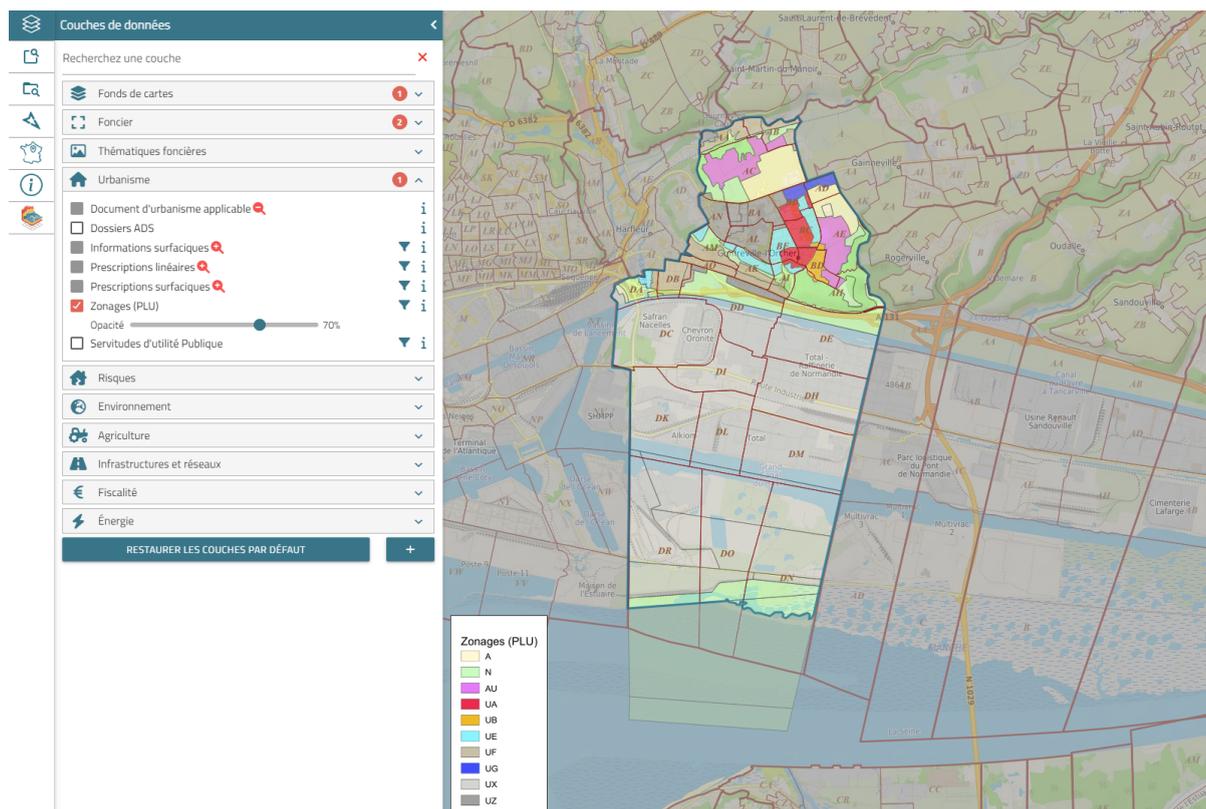
Affichage des couches :

Les couches auxquelles vous avez accès sont organisées en :

- **Catégorie**
 - Sous-catégorie (optionnel)
 - Couche

Ces données géographiques sont issues de référentiels nationaux (géoportail de l'IGN : photographies aériennes, cartes, etc.) où vous sont propres et paramétrées via l'interface d'administration (réseaux, etc.). Le paramétrage peut facilement être changé sur demande.

Pour visualiser les couches de données, il faut d'abord dérouler la catégorie voulue (cf. illustration suivante avec la catégorie "Urbanisme").



Chacune des couches dispose d'une case à cocher permettant d'activer ou de désactiver son affichage sur la carte, d'un curseur permettant de modifier son opacité et d'une icône  permettant, en la survolant, d'en connaître la source, l'année et le descriptif.

A noter que les couches se superposent dans l'ordre de leur sélection à la manière de différents calques superposés. La dernière couche sélectionnée se retrouvera donc affichée "au-dessus" des autres.

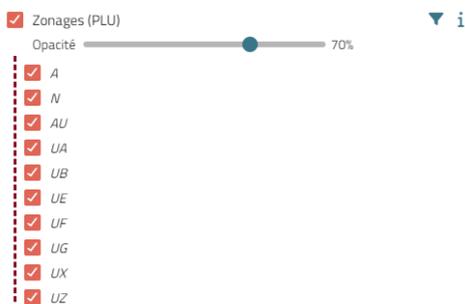
La présence d'une loupe rouge  avec le symbole "-" indique qu'il faut dézoomer pour visualiser l'information. A l'inverse, ce symbole  signifie qu'il faut zoomer davantage pour visualiser la donnée.

Pour chaque couche, le curseur d'opacité permet d'ajuster la transparence.



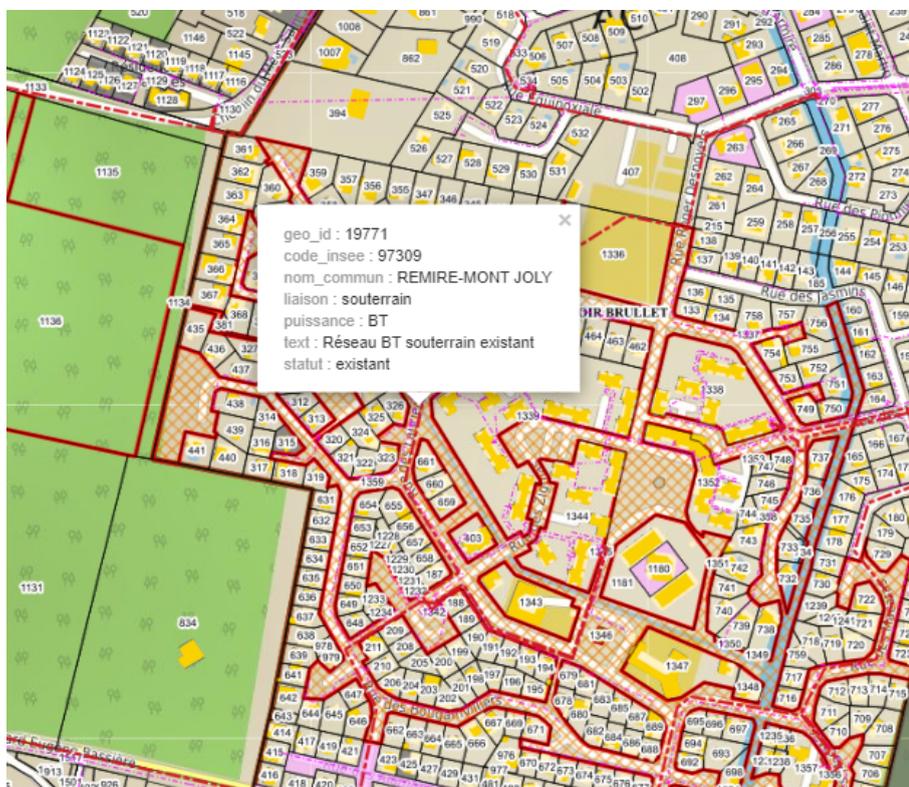
Filtrage des couches :

Pour certaines couches, le bouton  permet d'afficher le détail de la classification afin de n'afficher que les classes utiles.



Interrogation de couches :

Une icône  indique qu'une couche est interrogeable. Il est ainsi possible de visualiser rapidement des données spécifiques à cette couche sur l'espace cartographique. Au clic sur la couche, une popup s'affiche avec les attributs de l'entité sélectionnée (voir l'illustration suivante).



Requêtage de couches :

Dans certains cas, une icône  permet d'effectuer des requêtes spécifiques sur une couche. Un clic sur ce bouton ouvre un formulaire de requête ("Requêteur"), il sera ainsi possible d'appliquer des critères sur les données et de mettre en surbrillance les données sélectionnées sur la carte. Les résultats de la requête sont également présentés sous forme d'un tableau paginé ne présentant que les résultats sélectionnés.

A noter que les résultats du tableau sont exportables sur excel.

Logements Locatifs Sociaux existants  

Requêteur ×

Requêter la couche **Logements Locatifs Sociaux existants** avec le critère

Année de livraison ▼

Valeur minimale : 1960, valeur maximale :

2017

1970

< ▼

APPLIQUER

Année de livraison < 1970 ×

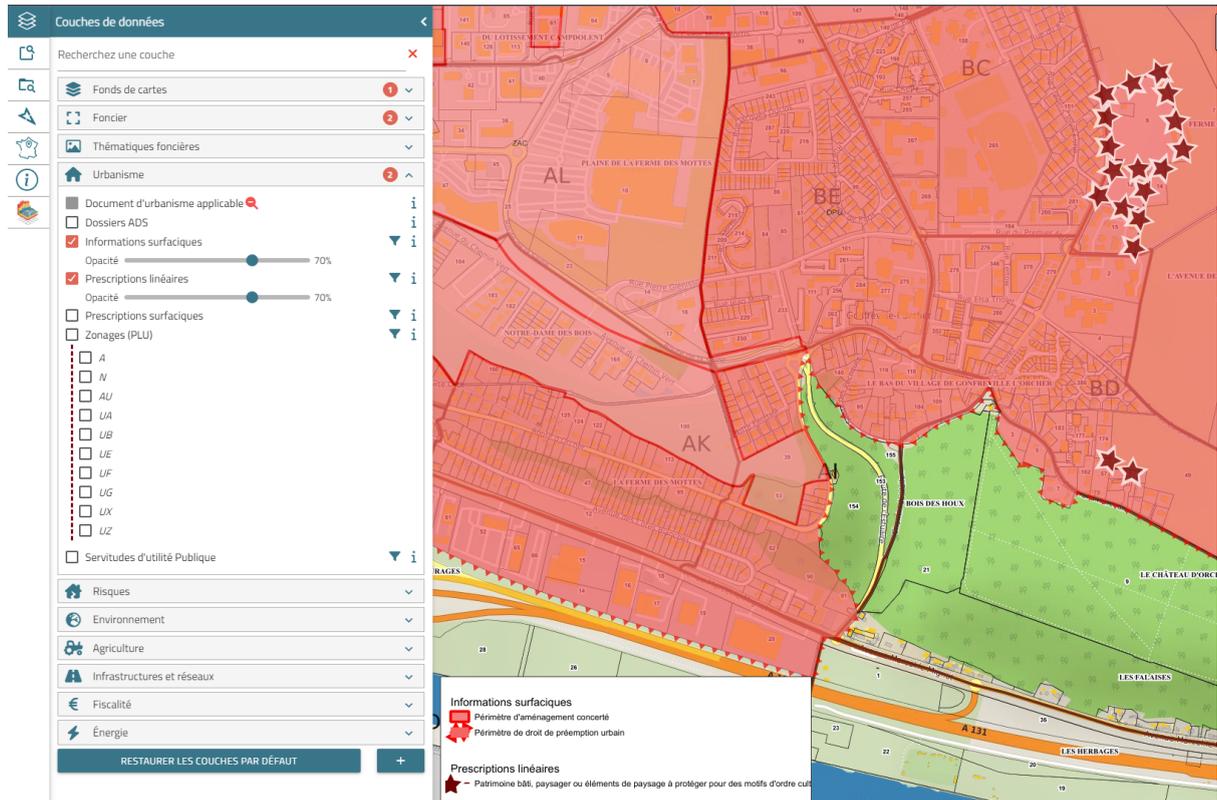
Résultats de la requête			
Typologie ((individuel / collectif / mixte)) ▲	Nom du programme ▲	Année de livraison ▲	Nombre de logement TOTAL ▲
COLLECTIF	ZEPHIR COLLECTIF C	1960	20
COLLECTIF	CHATENAY 3	1960	155
COLLECTIF	POINTE MAHURY	1960	6
COLLECTIF	MIRZA COLLECTIF (B,C)	1960	40
COLLECTIF	RENOVATION URBAINE X & Y	1960	54
COLLECTIF	BOUDINOT	1960	7
COLLECTIF	ZEPHIR COLLECTIF (D)	1960	50
COLLECTIF	CABASSOU 2	1960	106
COLLECTIF	VICTOR HUGO (SCHOELCHER)	1960	9
COLLECTIF	RENOVATION URBAINE C & Y	1960	63

Affichage de l'élément 1 à 10 sur 33 éléments

Précédent 1 2 3 4 Suivant

5.2. Légende

Le bouton  permet de visualiser, de façon dynamique, la légende correspondant aux couches de données qui sont affichées sur la carte. Un clic sur cette icône affiche la légende. Un nouveau clic la masque. La légende s'adapte automatiquement en fonction des couches cochées (donc visibles).



The screenshot displays the 'Couches de données' (Data Layers) panel on the left and a map on the right. The panel includes a search bar and various categories of data layers:

- Fonds de cartes** (1)
- Foncier** (2)
- Thématiques foncières**
- Urbanisme** (2)
 - Document d'urbanisme applicable
 - Dossiers ADS
 - Informations surfaciques (Opacité: 70%)
 - Prescriptions linéaires (Opacité: 70%)
 - Prescriptions surfaciques
 - Zonages (PLU)
 - A
 - N
 - AU
 - UA
 - UB
 - UE
 - UF
 - UG
 - UX
 - UZ
 - Servitudes d'utilité Publique
- Risques**
- Environnement**
- Agriculture**
- Infrastructures et réseaux**
- Fiscalité**
- Énergie**

At the bottom of the panel is a button: 'RESTAURER LES COUCHES PAR DÉFAUT'.

The map on the right shows a residential area with various zones labeled (AL, AK, BC, BE, BD). A legend overlay is visible in the bottom right corner of the map area:

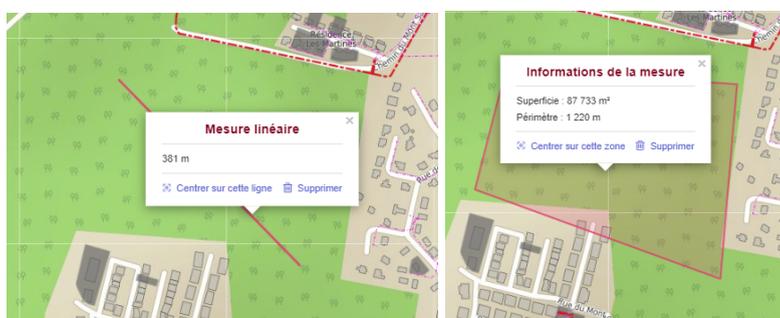
- Informations surfaciques**
 - Périmètre d'aménagement concerté
 - Périmètre de droit de préemption urbain
- Prescriptions linéaires**
 - Patrimoine bâti, paysager ou éléments de paysage à protéger pour des motifs d'ordre culturel

5.3. Retour à la vue principale

Le bouton  permet de revenir à la vue cartographique initiale à l'ouverture de l'application (la vue générale sur le territoire).

5.4. Outil de mesure

Le bouton  permet de réaliser des mesures. Un clic sur ce bouton ouvre une fenêtre contextuelle permettant de réaliser une mesure. A l'aide de clics successifs sur la carte, il est ainsi possible de mesurer une distance (une ligne : deux clics) ou bien une aire/périmètre (un polygone : plus de deux clics). Un double clic permet d'arrêter le tracé et d'afficher la mesure. La mesure est indiquée dans la fenêtre qui s'ouvre après validation du tracé. Sélectionner "Supprimer" pour effacer la mesure.



5.5. Géolocalisation

Vous pouvez vous géolocaliser et afficher votre position sur la carte. Cette fonctionnalité peut s'avérer très pratique sur le terrain.

Pour se géolocaliser, cliquez simplement sur l'outil  et acceptez la géolocalisation si une fenêtre vous y invite.

Vous verrez un point s'afficher sur la carte représentant votre position.

5.6. Charger un fichier géométrique GPX ou KML

Dans les couches de données, en bas de la liste, le bouton  permet de charger des fichiers externes de type GPX (GPS), KML (Google Earth) ou GEOJSON par simple glisser-déposer dans la case prévue à cet effet.

Les fichiers présents sur le poste peuvent être nommés et ajoutés à une catégorie déjà existante ou assignés à une nouvelle catégorie :

La couche peut ensuite être affichée librement dans *Mon Territoire*.

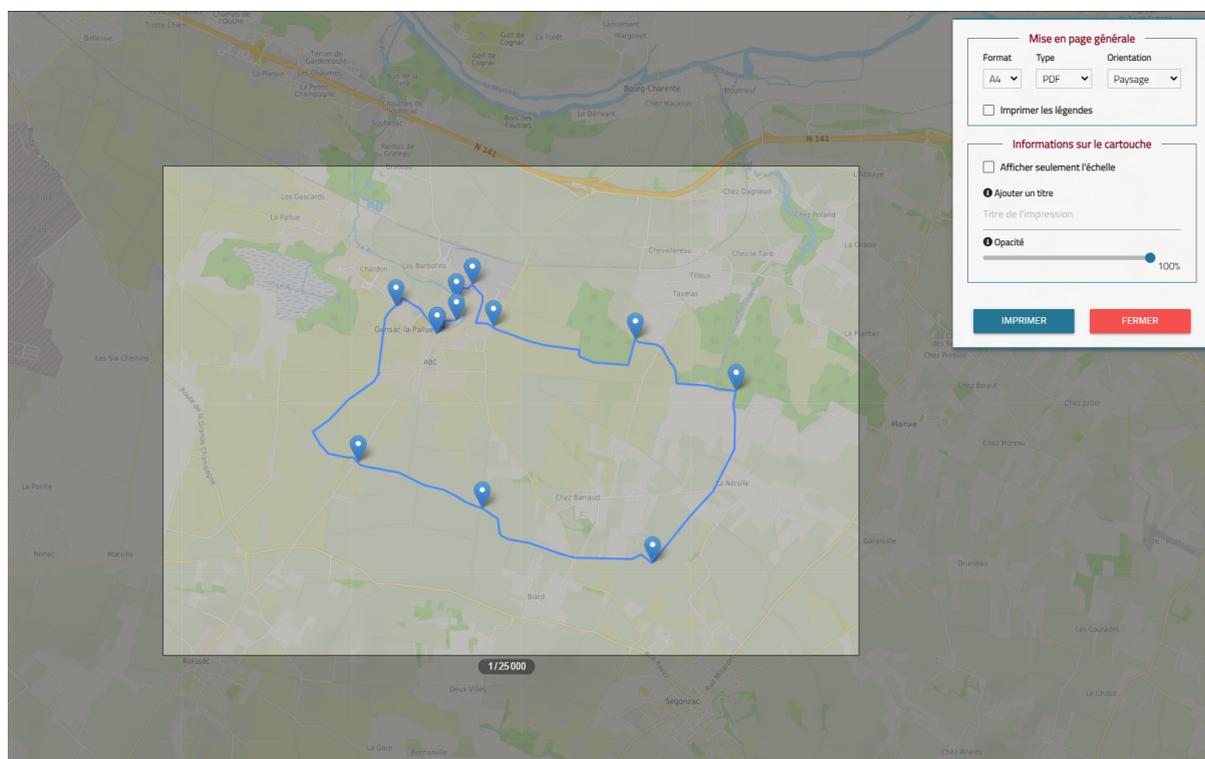
Notez qu'il est également possible d'ajouter des flux (WMS, TMS, WMTS...) à l'aide de la liste déroulante en renseignant l'url de la source de données.

Remarque: les données ajoutées ne seront pas présentes lors de la déconnexion/ reconnexion à l'application. Il faudra, si nécessaire, répéter l'opération.

5.7. Export de carte et Impression



Le bouton permet d'imprimer la carte courante, à l'échelle :



L'onglet d'impression, permet de paramétrer le document que l'on souhaite imprimer grâce à différents critères :

- ❖ Le format du document : A4 ou A3
- ❖ le type de document en sortie PDF/PNG/JPEG
- ❖ L'orientation du document : portrait ou paysage
- ❖ L'échelle, de 1/250 à 1/1 000 000ème : à l'aide de la molette de la souris directement sur la carte
- ❖ L'inclusion ou non de la légende dans une seconde page
- ❖ La personnalisation du texte du cartouche
- ❖ la personnalisation de l'opacité du cartouche

Une fois les options d'impression choisies, cliquez sur le bouton bleu "IMPRIMER" pour lancer le processus d'élaboration du document.

Il est ainsi possible d'imprimer la carte mais aussi les dessins ou mesures réalisées (cf. partie 6). Une fois le document construit, il est possible d'en apprécier l'aperçu et de choisir de l'enregistrer, de l'imprimer ou de revoir les paramètres.



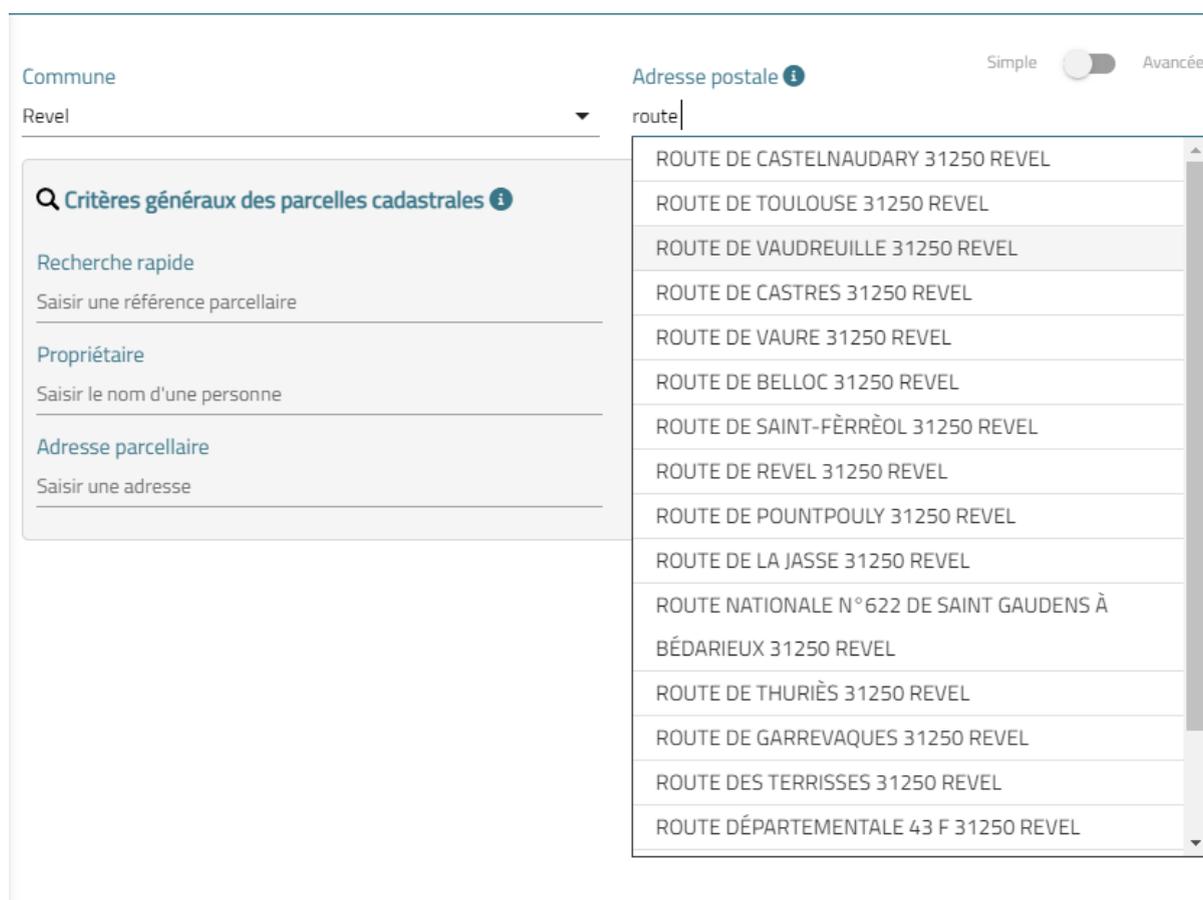
Note : attention, certaines fonctionnalités ne sont disponibles que sur les navigateurs de nouvelle génération : Microsoft Internet Explorer 11 n'en fait pas partie.

5.8. Rechercher une adresse

La recherche d'adresse est disponible à travers le panneau de recherche cadastrale. Elle permet de localiser une adresse sur la carte.

Pour y accéder, cliquez sur la recherche cadastrale  dans le panneau de gauche.

Si votre territoire comporte plusieurs communes, il faut au préalable sélectionner la commune de recherche dans la liste déroulante pour déverrouiller le champ de saisie de l'adresse postale.



Tapez l'adresse dans le champ texte prévu à cet effet. A chaque caractère des propositions d'adresse s'affichent en dessous du champ. Au choix de l'une des propositions, la carte va se centrer sur l'adresse sélectionnée.

Cette outil utilise la Base Adresse Nationale (BAN), pour plus de renseignement sur sa mise à jour, rendez-vous sur le site : <https://adresse.data.gouv.fr/>

6. Module Collections

6.1. Présentation

Profitez de la puissance de **COLLECTIONS**, module de gestion de contenu géolocalisé. Cet outil de création, modification et suppression de données géographiques est un complément à Mon Territoire Carto. Réunissez sur la carte, les informations utiles à vos analyses. Alimenter votre collection pour lui faire prendre de la valeur. Comme toute collection, complétez la, modifiez la, partagez la pour qu'elle vive. Rendez-la précieuse, exhaustive et faites la durer dans le temps.

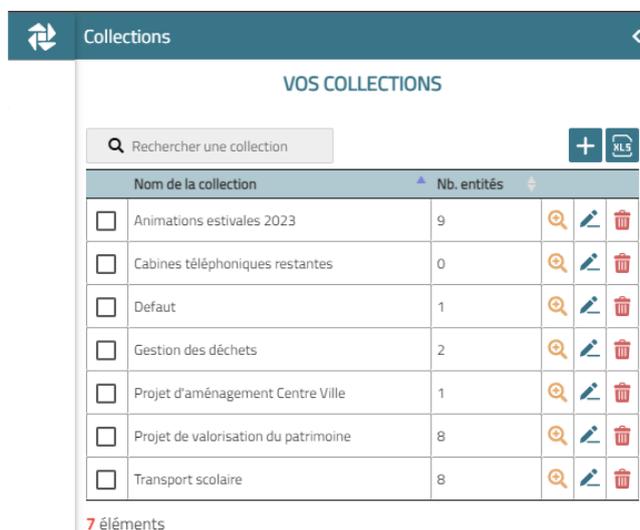
6.2. Accès

Le module est activé dans Mon Territoire Carto aux bénéficiaires et ayants droits en fonction de leur niveau de licence et des règles d'administration de leur plateforme. Le module se trouve à gauche dans le bandeau des modules de Mon Territoire. Il est accessible en cliquant sur ce bouton



6.3. Interface

L'interface générale présente vos Collections dans un tableau synthétique et dynamique. Vous pouvez rechercher une collection en entrant son nom dans la zone de recherche en haut du tableau.



Collections			
VOS COLLECTIONS			
Rechercher une collection			
Nom de la collection	Nb. entités		
<input type="checkbox"/> Animations estivales 2023	9		
<input type="checkbox"/> Cabines téléphoniques restantes	0		
<input type="checkbox"/> Default	1		
<input type="checkbox"/> Gestion des déchets	2		
<input type="checkbox"/> Projet d'aménagement Centre Ville	1		
<input type="checkbox"/> Projet de valorisation du patrimoine	8		
<input type="checkbox"/> Transport scolaire	8		

7 éléments

6.4. Fonctionnalités générales

Collections

Le bandeau principal permet de refermer le module Collections



Créer une nouvelle Collection ou une entité

Ajouter une nouvelle collection

Nom de la collection

Nommer une nouvelle Collection



Exporter la liste de vos collections au format Excel



Exporter en Geopackage, format interopérable de données géographiques



Activer ou désactiver l'affichage d'une Collection ou d'une entité



Zoomer sur l'emprise géographique des données d'une Collection ou d'une entité



Editer le nom d'une Collection ou une entité



Supprimer définitivement une Collection ou une entité



Partager une collection

Rechercher une collection

Rechercher une Collection par mot clé

<input type="checkbox"/>	Projet d'aménagement Centre ville	0
<input checked="" type="checkbox"/>	Projet de valorisation du patrimoine	2
<input type="checkbox"/>	Transport scolaire	3

Pour accéder à une Collection, il suffit de cliquer sur la ligne correspondante qui se mettra en surbrillance.

SAUVEGARDER

Sauvegarder les modifications apportées à une entité

SUPPRIMER

Supprimer une entité

Édition de l'élément réussi

Message informatif sur l'état de l'édition d'une entité

Suppression de l'élément réussi

Message informatif sur l'état de la suppression d'une entité

RETOUR

Revenir au menu précédent

Afficher mesure

Afficher ou masquer les mesures de longueurs et superficies

Afficher mesure

La collection est déjà présente dans

Message informatif à la création d'une collection si déjà existante

6.5. Créer une collection

Pour créer une nouvelle collection, appuyez simplement sur le bouton  et donnez lui un nom, puis validez. La collection s'ajoute au tableau.

Vous pourrez ensuite ajouter des données à votre collection. Cliquez sur le nom de votre collection pour y ajouter des données.

6.6. Supprimer une collection

Dans le tableau de vos collections, cliquez simplement sur l'icône . Supprimer une collection, supprimera également toutes les données qui y sont rattachées.

6.7. Gérer une collection

Vous pouvez rajouter autant de données (entités) que vous le souhaitez dans votre collection. Les entités peuvent être soit des ponctuels, soit des cercles, des rectangles, des textes, des lignes

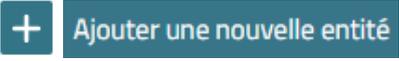
...



Une Collection peut accueillir tous les types de données.

Un tableau récapitulatif présente l'ensemble des éléments présents dans votre collection.

6.8. Ajout d'entités à la collection

Pour ajouter une entité, cliquez sur le bouton  .
Sélectionnez ensuite son type puis choisissez l'emplacement de l'entité sur votre territoire en cliquant sur la carte.



Ajout de ponctuel



Ajout de cercle



Ajout de rectangle



Ajout de polyligne



Ajout de polygone

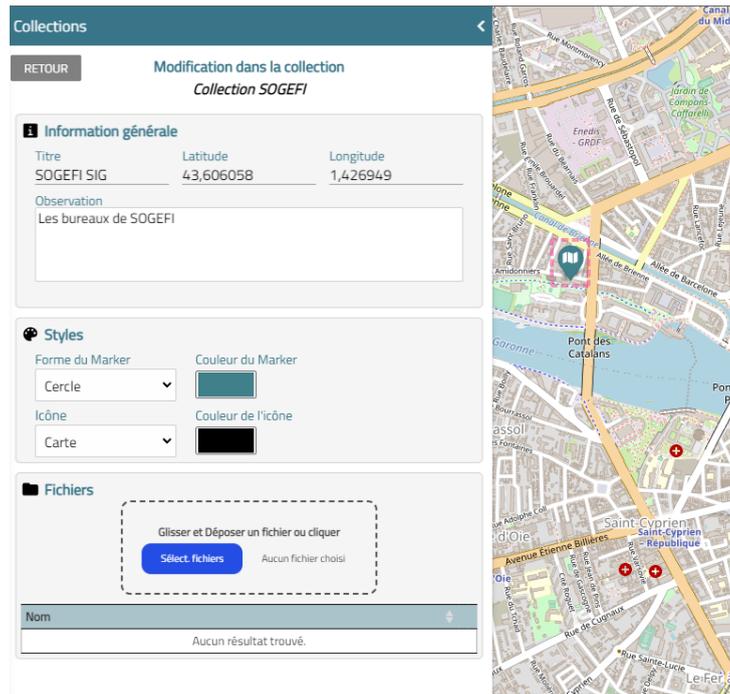


Ajout de texte

Une fois votre entité placée sur votre territoire, vous avez la possibilité d'ajouter un titre et une observation.

Vous pouvez également modifier les formes et les couleurs de vos marqueurs, rectangles, polygones et choisir d'afficher ou non les mesures.

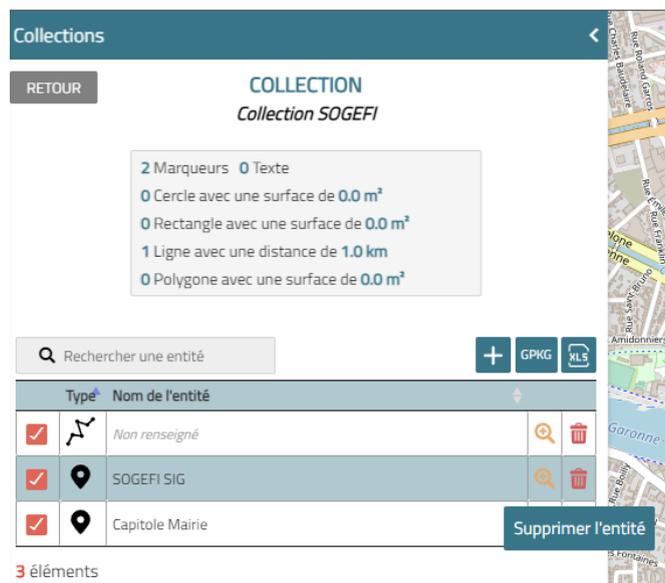
Enfin, vous pouvez joindre un fichier à votre entité par simple glissé-déposé dans la zone prévue à cet effet.



Le principe est le même pour les autres entités.

6.9. Suppression d'entités de la collection

Retrouvez la liste des différentes entités de votre collection dans le tableau et cliquez simplement sur ce bouton  pour supprimer l'entité.





Un tableau récapitulatif comptabilise les différents types d'entités présentes dans votre collection.

6.10. Modification d'une entité de la collection

Vous pouvez modifier une entité de votre collection. Pour cela, cliquez simplement sur l'entité de votre choix sur la carte pour ouvrir le panneau d'édition.

Changez ensuite simplement le titre, la description ou la symbologie de votre entité.

6.11. Export des entités d'une collection

Vous pouvez exporter vos données au format géographique (GPKG)  ou au format excel



6.12. Partage d'une collection

Vous pouvez partager une collection avec un ou plusieurs de vos collègues. Une collection qui vous est partagée apparaîtra dans la liste des collections partagées.

Partagées avec moi



	Nom de la collection	Nb. entités	
<input type="checkbox"/>	Abribus	2	
<input type="checkbox"/>	Espaces verts_Maison Dieu	2	

2 éléments

Vous ne pouvez pas modifier une collection qui vous a été partagée mais seulement visualiser ses éléments.

Pour partager une collection, cliquer sur son nom puis sur le bouton



Une fenêtre apparaîtra avec la liste de vos collègues, cochez simplement la case de la personne à qui vous souhaitez faire le partage. Vous pouvez partager la collection à une ou plusieurs personnes.

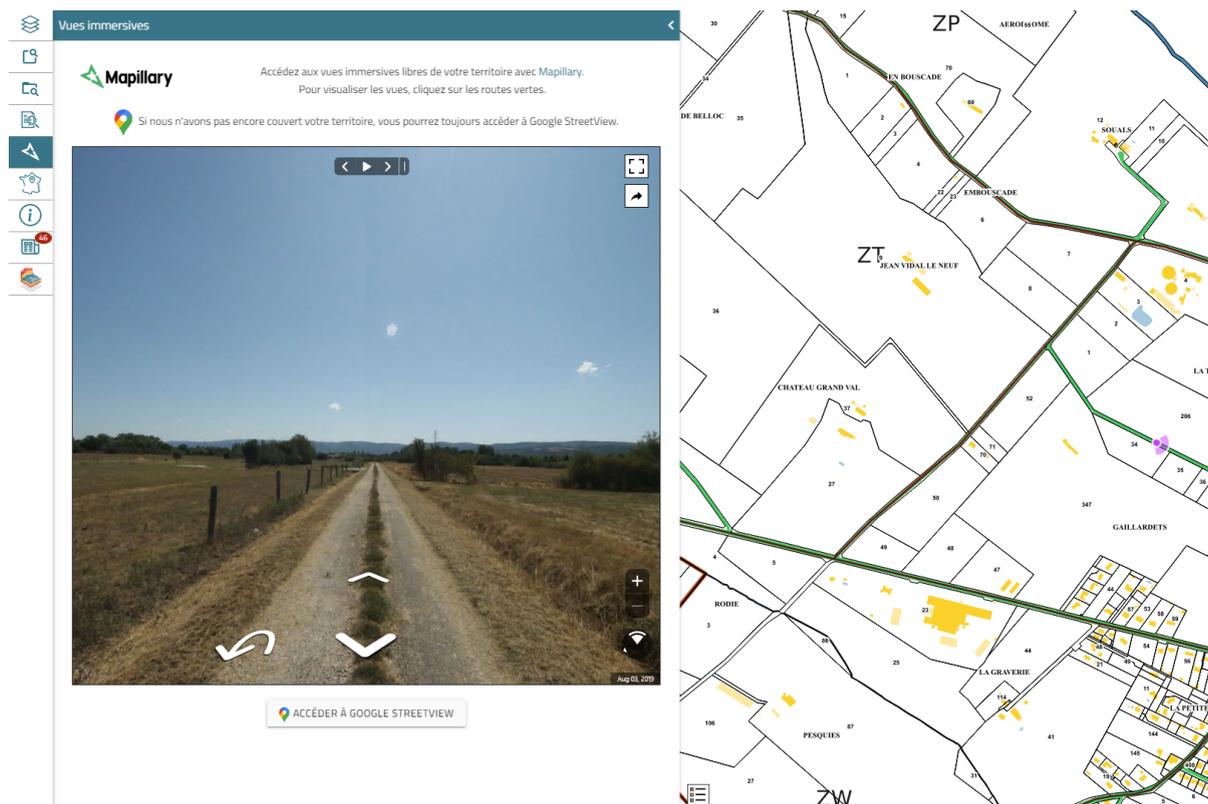
Partager la collection *Démo de Olivier*

Nom	Email	Partage
Collection disponible		
Juliette Damage	juliette.damage@sogefi-sig.com	<input checked="" type="checkbox"/>

7. Vues immersives : Mapillary et StreetView

Le bouton  disponible dans le bandeau de gauche, permet d'accéder aux vues immersives du territoire.

Pour accéder à la vue immersive, zoomer suffisamment sur la carte pour faire apparaître les tronçons de route affichés en vert ou des données immersives sont disponibles. Cliquer sur un tronçon de route en vert à l'endroit où vous souhaitez voir la vue pour l'afficher. Si une vue immersive Mapillary est trouvée, elle s'affichera en partie gauche de l'écran (comme ci-dessous).



Sur la carte, l'icône  représente l'endroit de la vue immersive. L'icône va se déplacer en fonction de la vue (si vous avancez et/ou reculez) mais également en fonction de l'orientation (si vous tournez la caméra vers la droite et/ou la gauche).

Notez que la date de prise de vue des photos Mapillary est indiquée dans l'encart bas-droite de l'image.

Vous pouvez à tout moment basculer dans Google StreetView grâce au bouton disponible en partie basse de l'onglet.



8. Modules optionnels et interfaçage

8.1. ADS (Autorisation du Droit des Sols)

Le module ADS de *Mon Territoire* est optionnel. Il permet de consulter les dossiers ADS gérés dans les logiciels Cart@DS (Gfi) / NextADS / Oxalis (Opéris) / OpenADS (Atréal) directement dans *Mon Territoire*.

Si ce module est activé, il est alors possible de rechercher des dossiers ADS via ce bouton visible dans le panneau de gauche.



Recherche de dossier ADS
<

Commune
Toutes les communes ▼

Q Critères généraux

Année Aucune ▼	Type de dossier Aucun ▼
État du dossier Aucun ▼	Nature du projet Aucune ▼
Nom du demandeur Rechercher un demandeur	Recours à un architecte <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Date réelle d'autorisation Du jj/mm/aaaa 📅	au jj/mm/aaaa 📅
Typologie ▼	Superficie créée _____ m ² minimum et _____ m ² maximum

RÉINITIALISER

RECHERCHER
3931

Le principe est le même que pour la recherche de parcelles avec des critères de recherches cumulables. Le résultat d'une recherche est une liste de dossiers qui peuvent être consultés, les parcelles ou des dossiers d'urbanisme ont été déposés apparaissent en rose sur la carte.

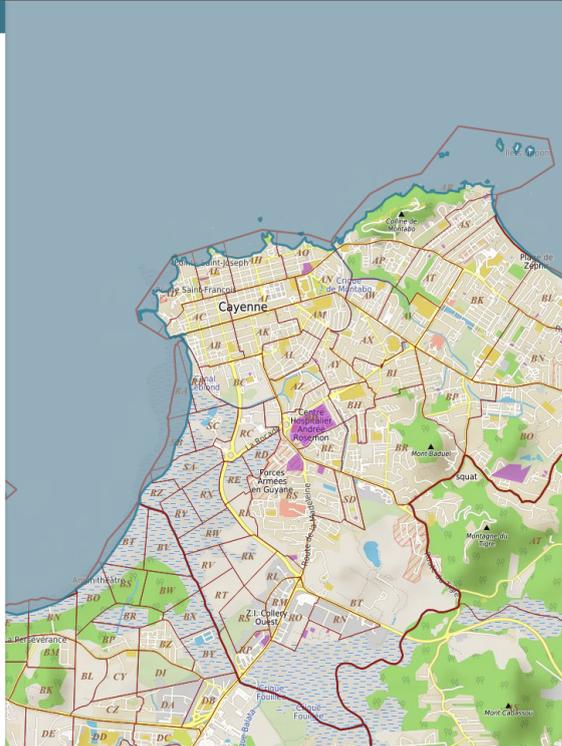
Résultat de recherche

Nombre de résultats : 54

Rechercher dans le tableau

Référence dossier	Type	Année
PC 973302 21 10003	permis de construire	2021
PC 973302 21 10006	permis de construire	2021
PC 973302 21 10009	permis de construire	2021
PC 973302 21 10012	permis de construire	2021
PC 973302 21 10013	permis de construire	2021
PC 973302 21 10014	permis de construire	2021
PC 973302 21 10018	permis de construire	2021
PC 973302 21 10019	permis de construire	2021
PC 973302 21 10020	permis de construire	2021
PC 973302 21 10021	permis de construire	2021
PC 973302 21 10022	permis de construire	2021
PC 973302 21 10025	permis de construire	2021
PC 973302 21 10028	permis de construire	2021
PC 973302 21 10033	permis de construire	2021
PC 973302 21 10034	permis de construire	2021

54 éléments



En cliquant sur le numéro du dossier, l'application zoome sur le dossier et la fiche de dossier présente les informations principales (dates, nom du demandeur, décision, etc.) :

Exemple d'illustrations pour un interfaçage avec le logiciel NextAds :

Résultat de recherche

Dossier **PC 031371 21 R0005**

✖ permis de construire
⚙️ nextads
📅 2021
📍 avec géométrie
🏠 B 760

Informations logiciel ADS OUVRIR DANS NEXTADS

id 66847	numeroads PC03137121R0005	datedepot 2021-07-06
datecreation 2021-07-06 07:01:08	datemodification 2021-07-21 07:38:51	type_designation Permis de construire de maison individuelle (PCMI)
type_designationcourte PCMI	commune_designation MONTEGUTLAURAGAIS	commune_insee 031371
demandeur_designation SAURAT Thierry	designation_adressecomplete 1 route de Roumens 31540 Montégut-Lauragais	terrain_superficie 1628
terrain_adressecomplete 1 route de Roumens 31540 Montégut Lauragais	terrain_proprietaire_designation <i>Non renseigné</i>	terrain_proprietaire_adressecomplete <i>Non renseigné</i>
instruction_datelimitinstruction 2021-09-06	instructeur_designation Ermel Sophie	urldocument https://nextads.sirap.fr/#/dossier/66847/document

RETOUR À LA RECHERCHE
RÉSULTAT PRÉCÉDENT

Le bouton OUVRIR DANS NEXTADS permet d'ouvrir le dossier dans le logiciel ADS.

Depuis le logiciel ADS, 2 autres fonctionnalités sont disponibles :

- le cadrage cartographique permet d'ouvrir Mon Territoire sur la ou les parcelles du dossier
- le règlement permet de récupérer toutes les données réglementaires du document d'urbanisme pour en faciliter la saisie dans le dossier

8.2. ANC (Assainissement Non Collectif)

Le module ANC (Assainissement Non Collectif) de *Mon Territoire* est optionnel. Il permet de consulter les dossiers ANC gérés dans le logiciel Ypresia directement dans *Mon Territoire*.

Il est accessible en cliquant sur le bouton  dans le panneau de gauche.

Il est possible de rechercher des dossiers selon plusieurs critères (commune, référence, type d'installation, statut, année ...).

Recherche de dossier ANC

Commune
Toutes les communes

Référence du dossier Rechercher un dossier	Statut Tous
Année Toutes	Type d'installation Tous
Type du dernier contrôle Tous	Géométrie

RÉINITIALISER RECHERCHER 0

Les critères de recherches sont cumulables et le résultat d'une recherche est un tableau paginé présentant une liste de dossiers qui peuvent être consultés.

Résultat de recherche

Nombre de résultats : 15

Rechercher dans le tableau

Référence dossier	Type d'installation	Dernier contrôle	Année
228	Filière classique	réalisation	2020
229	Filière classique	diagnostic vente	2019
239	Filtre compact	réalisation	2021
8298	-	réalisation	2018
8300	-	réalisation	2017
8301	Filière classique	-	2021
8302	Filtre compact	réalisation	2018
8303	-	réalisation	2017
15000	-	réalisation	2021
16891	Filière classique	diagnostic vente	2020
24145	-	réalisation	2022
25571	-	réalisation	2022
25573	-	réalisation	2022
42823	-	réalisation	2016
47349	Filière classique	diagnostic vente	2022

15 éléments

En cliquant sur la référence du dossier en orange, l'application zoome sur le dossier et la fiche associée s'ouvre et présente les informations principales.

Résultat de recherche

Dossier **8006**

B 844 avec géométrie ypresia
 - réalisation 2017 conforme

Informations générales [CONSULTER LE DOSSIER](#)

Dossier MARCONNET de statut Actif
 Adresse 140 JAUBERTS 82210 ANGEVILLE
 Propriétaire M. MARCONNET Grégory, 140 Jauberts 82210 ANGEVILLE
 Occupant **Non renseigné**
 Nombre d'installation : 1
 ANC en service Oui depuis le **Non renseigné**

Installation n°1

Statut de l'installation : **Non renseigné**
 Type du dernier contrôle : Réalisation
 Date du dernier contrôle : 28/04/2017
 Conclusion du dernier contrôle : R1 Conforme
 Conformité du dernier contrôle : CONFORME

Le bouton [CONSULTER LE DOSSIER](#) permet d'ouvrir le dossier dans le logiciel ANC.
